



Salvatoriaanse Hulpactie

Jaarverslag 2020





Inhoud

Voorwoord	5
2020 in het kort	7
Doelstellingen en actiepunten	9
Fondsenwerving	13
Overzicht gesteunde projecten	27
Financiële resultaten	43
Niet-financiële resultaten	51
Toekomstinformatie	56
Beleid & strategie	65
Governance & organisatie	68
Communicatie	81
Mededeling Raad van Bestuur	88
Jaarrekening	90
Colofon	113



Adoptie - Rwanda

Voorwoord

Graag bieden wij u ons jaarverslag van 2020 aan. Hiermee willen wij zoals altijd onze donateurs en lezers een transparant overzicht geven van het voorbije werkjaar. Zoals bij vele organisaties en bedrijven was 2020 ook bij ons getekend door de gevolgen van het covid-19-virus. Regelmatig zult u in het verslag lezen dat bepaalde activiteiten niet zijn kunnen doorgaan omwille van maatregelen genomen door de federale overheid ter bestrijding van het coronavirus. Maar gelukkig hebben wij door sterk teamwerk en goede interne afspraken ons werk mooi kunnen afhandelen.

In ons verslag kunt u weer lezen hoeveel projecten wij ondersteund hebben en hoeveel kinderen, scholen, internaten en weeshuizen wij door onze financiële kinderadoptie hebben kunnen helpen. Dit alles dankzij de steun van onze trouwe donateurs en financiële adoptieouders. Regelmatig valt er weer eens een testament open in ons voordeel. Ook dat is een mooi getuigenis van weldoeners die de Salvatoriaanse Hulpactie in hun hart dragen en zelfs na hun overlijden ons tot steun willen blijven.

Alvorens u allen uit te nodigen om dit jaarverslag te lezen of in te kijken, wil ik u allen nogmaals van harte danken voor uw steun, interesse en medeleven met onze Salvatoriaanse Hulpactie. Trouwens ook op onze website, in onze nieuwsbrief en ons kwartaalblad kunt u te allen tijden de werking van onze organisatie volgen

De Raad van Bestuur, onze medewerkers en ikzelf hopen dat het u, uw familieleden, vrienden en kennissen goed mag gaan en dat wij u allen na het overwinnen van het coronavirus terug mogen ontvangen in onze tentoonstellingsruimte waar onze gedreven medewerkers u graag nog meer uitleg geven over de werking van de Salvatoriaanse Hulpactie en haar twee zusterorganisaties.

Gerry Gregoor

Directeur





Willen jullie ons nog beter leren kennen, dan zijn jullie eventueel met jullie vereniging van harte welkom op onze permanente tentoonstelling. Onze medewerkers heten jullie welkom en geven met gedreven enthousiasme uitleg over onze werking. Maak gerust een afspraak!

2020 in het kort

De Salvatoriaanse Hulpactie ondersteunt projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de werelddoelen.

Doelgroep

- Analfabeten
- Armen
- Kinderen, jeugd
- Vrouwen
- Dorpsgemeenschappen
- Slachtoffers natuurgeweld

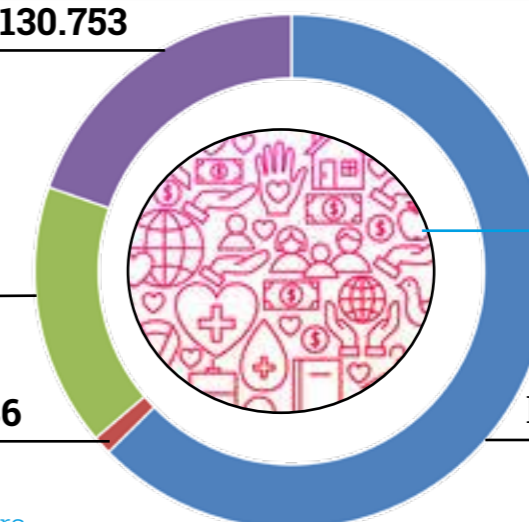


Voorbestemde giften - € 130.753

Adoptie - € 109.788

Misintenties - € 7.836

- Nieuw: 2 adoptieouders.
- Gestopt: 13 adoptieouders
- Vervangingen: 31 adoptiekinderen



Inkomsten 2020
€ 469.842

Projecten **44 - € 420.831**

- Regio: 3 proj.
- Dorp: 13 proj.
- Buurt: 28 proj.

Financiën

- Bruto marge: € 505.933
- Bedrijfsverlies: € - 523
- Verlies van het boekjaar: € - 955

11.082 Abonnees
68 nieuwe donateurs





PR20/056 - Snit- en naadcursus

Doelstellingen en actiepunten

Doelstellingen 2020

Behaald

- De reservefonds doelstelling voor het bedrag van € 92.830 volledig besteden aan projecten.
- De aanvragen van projecten toetsen aan de 17 werelddoelen.
- De beheerskosten binnen de norm van de federale overheid houden.
- Ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- € 90.000 ontvangen aan vrije giften, € 105.000 voorbestemde giften en € 5.000 aan misstipendia.
- De daling in ons bestand beperken tot 400 donateurs.
- Regelmatig onze acties plaatsen op onze sociale media om zo gedurende het jaar onze volgers te informeren over onze activiteiten.
- De jaarlijkse campagne testament.be ondersteunen.
- Contacten onderhouden met missionarissen, ontwikkelingswerkers, ngo's wiens projecten wij ondersteund hebben.
- Sympathisanten informeren via nieuwsbrief en blog.
- De GDPR-privacywetgeving toepassen en naleven.
- De toelating voor het uitschrijven fiscaal attesten behouden.

Niet behaald

- € 101.500 ontvangen voor adoptie.
- Door acties en rondleidingen 5 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- Tenminste € 111.350 steun geven aan adoptiekinderen.

- Bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten.
- Dit jaar minstens 60 bezoekers bereiken.
- Medewerkers een opleiding laten volgen.

De coronapandemie belemmerde ons om een aantal doelstellingen te verwezenlijken. De overheid legde coronamaatregelen op aan bedrijven en organisaties waardoor we geen rondleidingen en voordrachten mochten organiseren. Ook voor projectaanvragers en tussenpersonen van adoptie moesten we gedurende een bepaalde periode onze deur gesloten houden. De enige manieren die nog overbleven om donateurs en sympathisanten te informeren over onze werking waren ons kwartaalblad, sociale media, blog en sedert dit jaar ook een nieuwsbrief;

De lockdown, het telewerk, geen bestuursvergaderingen, noch controle op locatie door de bedrijfsrevisor zorgden ook voor verschillende vertragingen voor het opstellen van de jaarcijfers en het jaarverslag van 2019, alsook voor het goedkeuren van projecten in 2020. Hierdoor konden bepaalde instanties pas later geïnformeerd worden of kregen we uitstel.

Voor het behoud van het uitschrijven van fiscale attesten werd in de loop van 2020 een nieuw dossier ingediend, waarvan we in december de positieve feedback kregen dat we weer voor 6 jaar toelating hebben.

Dankzij een aantal nieuwe donateurs konden we de daling van het aantal donateurs binnen onze vooropgestelde norm houden.

We waren onzeker over het effect van de pandemie op de giften die wij ontvangen van onze trouwe donateurs. We zijn onze sympathisanten zeer dankbaar dat we in deze moeilijke tijden een mooi bedrag aan giften mochten ontvangen ter

ondersteuning van onze projecten waar we verder in ons verslag nog uitgebreid op terugkomen. Want uiteraard stopt door de pandemie de nood aan hulp in de landen in het Zuiden niet, maar maakt ze eerder nog noodzakelijker.

Het aantal adoptieouders daalde. We konden het aantal stopzettingen niet opvangen door nieuwe donateurs die onze financiële adoptie ondersteunen. Vaak zijn hier de rondleidingen een eerste aanzet om nieuwe donateurs te sensibiliseren om onze organisatie te ondersteunen door een kind in het Zuiden financieel kansen te geven op een betere toekomst. Minder inkomsten voor adoptie heeft ook zijn weerslag in de steun die wij kunnen doorgeven. Net als vorige jaren proberen wij de verminderde inkomsten voor sommige adoptiehuizen op te vangen door een extra gift via onze reserves.



SWOT-analyse



Sterktes

- Goede interne samenwerking
- Loyal en ervaren personeel
- Streng interne controle
- Goede contacten met adoptieouders en adoptieverantwoordelijken
- Financiële analyse en budgetvergelijkingen per kwartaal
- Maandelijkse Raad van Bestuur
- Maandelijkse WOL-vergadering
- Permanente tentoonstelling
- Kwartaalblad
- Website



Zwaktes

- Te braaf
- Te bescheiden
- Informele contacten
- Aanwerven nieuwe donateurs
- Twijfels t.o.v. bedrijven die hun diensten aanbieden voor fondsenwerving
- Opvolging tussenpersonen financiële kinderadoptie



Kansen

- Loyale donateurs
- Uitschrijven fiscale attestaten
- Samenwerking met missiecomités
- Vertrouwde tussenpersonen voor financiële kinderadoptie
- Samenwerking Caritas, Sofia
- Samenwerking met missieprocuren
- Lage werkingskosten



Bedreigingen

- Hoge leeftijd donateursbestand
- Dalend donateursbestand
- Hoge leeftijd tussenpersonen financiële kinderadoptie
- Strenger beleid van de banken aangaande buitenlandse betalingen
- Veel concurrentie
- Besparingsmaatregelen overheid
- Streng regels Caritas
- Administratieve belasting
- Epidemie/pandemie

Kansen en risico's

De sterktes en kansen geven ons een duidelijk inzicht op de goede interne en externe samenwerking van onze organisatie. Het fundament van onze organisatie is haar kleinschaligheid. Dit maakt dat we permanent en onderling kunnen evalueren. Daardoor zijn we gemakkelijk wendbaar wanneer er een beslissing dient genomen te worden. We onderhouden altijd onze jarenlange goed opgebouwde samenwerkingsverbanden met derden, die de basis vormen om onze doelstellingen te verwezenlijken.

Sinds enkele jaren hebben wij onze permanente tentoonstelling, waar iedereen welkom is. Met enthousiasme vertellen onze medewerkers over onze organisatie. Deze persoonlijke ontmoeting met groepen, schoolklassen, individuele bezoekers en donateurs is voor ons nog altijd de beste methode om onze passie over te brengen. Heel vaak worden deze bezoekers onze ambassadeurs door de mond-tot-mondreclame die zij bij hun vrienden- en kennissenkring maken. Van elk bezoek maken wij een bezoekersverslag, zodat wij naderhand eventueel nog enkele verbeterpunten kunnen aanbrengen in onze tentoonstelling.

Zoals elke organisatie kennen ook wij zwaktes en bedreigingen. Op een aantal bedreigingen zoals besparingsmaatregelen van de regering, verandering in het beleid van andere organisaties, kan onze organisatie weinig of geen invloed uitoefenen. Met gemengde gevoelens moeten wij aannemen dat hun beslissingen vaak een negatieve impact hebben op de donaties van onze organisatie.

Door het strenger beleid van banken wordt het bovendien moeilijker om buitenlandse betalingen uit te voeren.

De daling van onze donateurs neemt elk jaar toe en ons zoeken naar andere middelen om nieuwe donateurs aan te werven, lukt ons niet. Ondanks de

pogingen die wij via de sociale media ondernomen hebben om jonge donateurs aan te trekken, is ons dit niet gelukt. Enkele bedrijven gespecialiseerd in fondsenwerving bieden wel hun diensten aan, maar de kostprijs is dan weer veel te hoog voor onze kleinschalige organisatie.

We zien er nauwlettend op toe dat wij de GDPR-wetgeving correct naleven. Wij verzekeren onze donateurs dat hun adresgegevens enkel en alleen voor ons eigen mailingbestand bestemd zijn en nooit worden doorverkocht of verstuurd naar andere organisaties of reclamebureaus.

In 2020 diende zich plots een nieuwe bedreiging aan. Welk effect zou de covid-19-pandemie hebben op de giften? Gaan we minder giften ontvangen daar veel mensen plots thuiszitten met een werkloosheidsuitkering. De economische situatie is plots onzekerder en instabiel.





Kwartaalblad editie 1 - Ipamec

Fondsenwerving

Kwartaalblad

Viermaal per jaar verspreidt de Salvatoriaanse Hulpactie haar kwartaalblad, waarin donateurs en lezers geïnformeerd worden over projecten die we financieren, hoe ze ten uitvoer worden gebracht en een verbetering zijn voor de levensomstandigheden van de mensen. Het hoofdartikel beschrijft meestal een project waarvoor steun gevraagd wordt en sluit af met een mededeling of activiteit aangaande onze werking. De lezers vinden er ook een inlegblad met een concrete kreet over een ander project en een dankwoord van een projectaanvrager. Aan dit inlegblad is ons overschrijvingsformulier gehecht, dat door de donateur vrijblijvend kan worden gebruikt om zijn/haar gift over te schrijven.

Dankzij het overschrijvingsformulier, dat we bij het kwartaalblad voegen, genereren we ongeveer de helft van onze giften. Tegenwoordig gebeuren overschrijvingen steeds vaker digitaal en men geeft dan niet altijd de gestructureerde mededeling van het kwartaalblad in. Waarschijnlijk overstijgen onze inkomsten via het kwartaalblad dus ruim de 50%.

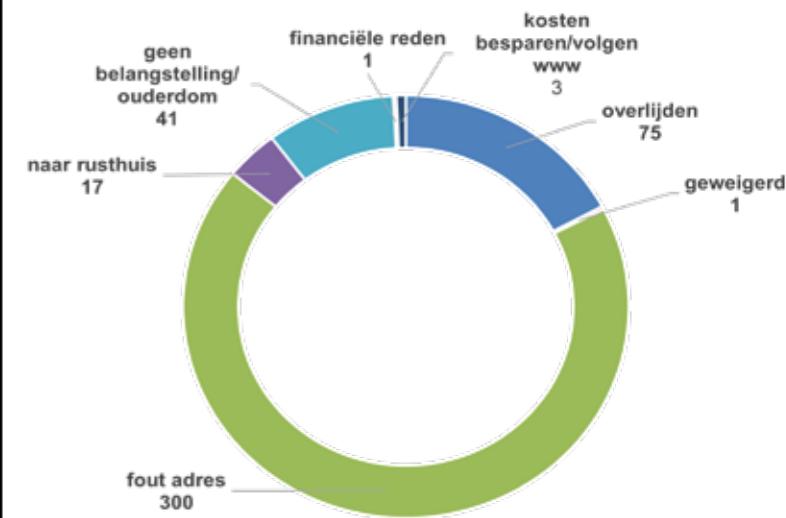
Wensen donateurs echter voor een bepaald project of enkele projecten te steunen, dan kunnen zij dit steeds bij hun betaling vermelden. De vermelding op het overschrijvingsformulier vergemakkelijkt voor ons de verwerking van hun giften.

Wij verzekeren onze donateurs ervan dat wij altijd zeer zorgzaam omgaan met ons adressenbestand. Wij zullen nooit adressen aan derden doorgeven, verkopen of verhuren. Indien een donateur aangeeft niet langer van ons post te willen ontvangen, wordt hij/zij uit ons mailingsbestand verwijderd.

Elkjaar stellen wij vast dat de abonnementen

op ons infoblad afnemen. Dit heeft vooral te maken met de hoge leeftijd van onze donateurs, die overleden zijn of die omwille van gezondheidsredenen en ouderdom in een woonzorgcentrum zijn opgenomen. Het aanwerven van nieuwe donateurs lukt ons niet zo goed. Het overaanbod aan goede doelen, de coronacrisis en waarschijnlijk ook onze eigen bescheidenheid spelen hier een grote rol. Bedrijven gespecialiseerd in fondsenwerving en het aanwerven van nieuwe donateurs bieden zich soms aan. Wij hebben echter veel twijfels over hun opzet en hun prijsoffertes zijn bovendien veel te hoog in verhouding tot de kleinschaligheid van onze organisatie.

Dit jaar schraptten we 451 adressen uit ons adressenbestand en mochten we er 68 nieuwe opnemen. Het is voor ons zeer belangrijk om te achterhalen waarom ons gevraagd wordt een adres te verwijderen. Daarom noteren wij reeds enkele jaren de reden van schrapping. Zo kunnen we indien nodig acties ondernemen.



De belangrijkste oorzaken van de daling van ons donateursbestand zijn:

- Overlijden
- Geen belangstelling meer wegens ouderdom
- Verhuis naar een woonzorgcentrum of

rusthuis

- Verhuis naar een ander adres

Een klein aantal mensen dat ons wil volgen via de website en dus geen papieren editie meer wenst te ontvangen

We merken op dat de blaadjes terugkomen omdat de mensen verhuisd zijn of naar een rusthuis gegaan zijn en hun nieuw adres niet doorgegeven hebben. Voor ons is het niet mogelijk om hun nieuw adres te achterhalen. Het "vreemde coronajaar" heeft hier zeker ook een rol gespeeld. We stellen ons de vraag of er (meer) donateurs van ons zijn overleden (aan covid-19)? Helaas hebben we geen bezoek mogen ontvangen en geen nieuwe namen en adressen van potentiële donateurs kunnen noteren, hetgeen natuurlijk ook een invloed heeft op onze werking.

Ons kwartaalblad is ook altijd beschikbaar op onze website. Wij hebben daar bewust voor gekozen omdat de huidige generatie multimedialer is. Toch stellen we vast dat het moeilijk blijft om vooral jongeren warm te maken voor onze organisatie. Vaak kiezen zij voor organisaties en projecten in het Zuiden, waar ze inleefreizen kunnen maken. Eenmaal terug thuis, organiseren zij zelf activiteiten ten voordele van hun project en rekenen daarvoor op eigen activiteiten van familieleden, vrienden en kennissen.

Onze organisatie is ontstaan vanuit een christelijke religieuze achtergrond, wat misschien ook wel zijn weerslag heeft op het aanwerven van nieuwe donateurs, die zich niet meer kerkelijk verbonden voelen.

Maar dit alles neemt niet weg dat wij onze donateurs, die ons reeds zovele jaren steunen, enorm dankbaar zijn. In de grafiek kunt u de daling van ons donateursbestand vaststellen. De daling van het donateursbestand werd niet weerspiegeld in de ontvangsten van de vrije giften. We zijn onze donateurs dan ook zeer dankbaar met de € 142.180 die we mochten ontvangen.

Volgende projecten werden dit jaar als hoofdartikel geplaatst in ons kwartaalblad:

- IPAMEC – D.R. Congo
- CEARA – Brazilië
- Duurzame projecten
- Tussenpersonen financiële kinderadoptie in strijd tegen corona



Kwartaalblad editie 4 : Adoptie - corona

Adoptie

In ons kwartaalblad kan je lezen: "er zijn mensen die graag een persoonlijke tint willen geven aan hun steun en precies willen weten wat er met hun geld gebeurt."

Dat is uiteraard hun goed recht en daarom biedt onze actie 'financiële kinderadoptie' hiervoor een uitstekende gelegenheid om hun steun te 'personaliseren'.

Met een kleine bijdrag van € 16,50 per maand kan je een kind steunen; zodat het naar school kan gaan, kan leren lezen en schrijven, een beroep leren en zo in zijn/haar eigen onderhoud kan voorzien. Vorming en educatie is – zoals in alle landen – zeer belangrijk. De kinderen zijn immers de toekomst van een land.

Omgevingsanalyse

Voor de omgevingsanalyse van de weeshuizen en scholen waar wij adoptiekinderen steunen, doen wij beroep op onze verantwoordelijke tussenpersonen. Dit zijn Belgische, Nederlandse of inlandse zusters en missionarissen, maar ook ontwikkelingshulpers die daar werkzaam zijn of de situatie vanuit het thuisland opvolgen. Tijdens hun verlof, via hun jaarlijkse brieven of via mail houden zij ons op de hoogte van de evolutie van de adoptiekinderen, de situatie in de school/het tehuis en de politieke en sociale toestand in het land.

Nieuwe aanvragen worden ons toegestuurd door deze verantwoordelijke tussenpersonen en wij vertrouwen erop dat deze kinderen steun nodig hebben; de verantwoordelijke tussenpersonen zijn immers het best geplaatst om in te schatten welke kinderen welke steun nodig hebben.

Impact

Dankzij de maandelijkse of jaarlijkse steun van onze adoptieouders hebben vele individuele kinderen of een groep kinderen kans op onderwijs en zo op een betere toekomst.

Deze kinderen zijn niet enkel de adoptieouders dankbaar voor de geboden kansen maar ook de gemeenschap en de scholen waar ze hun opleiding volgen. Zij tonen deze dankbaarheid door na hun opleiding zich ten dienste te stellen van hun dorp of school.

Controle

Jaarlijks rapporteren de verantwoordelijken hoe zij de ontvangen giften besteed hebben. De tussenpersonen brengen verslag uit, want zij zijn, zoals reeds gezegd, de belangrijkste schakel tussen de kinderen en onze organisatie. Daar wij al vele jaren met dezelfde personen werken, stellen zich hier zelden problemen.

De tussenpersonen die teruggekeerd zijn, na vele jaren werkzaam geweest te zijn in een land in het Zuiden, volgen de situatie nog steeds zeer nauw op. Zuster Lucienne Hardy kwam na 40 jaar werkzaam te zijn geweest in Chili, terug naar België. Ze verblijft bij haar medezusters waar ze van een welverdiende rust kan genieten. Ze houdt nauw contact met haar medewerkers in het tehuis zodat wij de steun kunnen blijven doorsturen.

Resultaten en risico's

Onze organisatie heeft de betrachting om de kinderen tot het einde van de studies te steunen. Wij hopen dat de donateurs, die een engagement aangaan, dit kunnen blijven doen, totdat 'hun' kind afgestudeerd is en dus een beroep geleerd heeft, werk gevonden heeft en in zijn/haar eigen onderhoud kan voorzien. Soms moeten donateurs noodgedwongen eerder afhaken. De hoge leeftijd van de donateurs ligt hier aan de basis maar soms ook de financiële middelen. Het zijn echter vaak mensen die ons al vele jaren (soms wel 30 jaar) gesteund hebben. Dit steeds met hart en ziel!

Maar het gebeurt ook dat de kinderen vroegtijdig geen hulp meer nodig hebben. De reden waarom de kinderen hun studies niet kunnen beëindigen, is afhankelijk van het land waar ze leven. In Brazilië of

Paraguay gebeurt het regelmatig dat de gezinnen verhuizen naar een ander deel van het land (daar woont meestal familie bij wie ze terecht kunnen) en daar kunnen de kinderen verder naar school gaan. De adoptieverantwoordelijke kan deze kinderen jammer genoeg niet meer volgen en verwittigt ons dat de adoptiesteun eindigt.

Om het wegvallen van oudere adoptieouders op te vangen, ontvangen een aantal adoptieverantwoordelijken sinds enkele jaren extra steun. Jaarlijks onderzoekt de adoptieverantwoordelijke waar de noden het hoogst zijn en selecteert zij 4 adoptiehuizen. Na goedkeuring van de Algemene Vergadering ontvingen deze elk € 5.000.

Tijdens het jaar 2020 namen we afscheid van pater Michel Grobben. Hij was jarenlang missionaris en contactpersoon in Venezuela. De actie 'financiële kinderadoptie' eindigt in dit Zuid-Amerikaans land ook omwille van de moeilijkheden om de ontvangen steun op een correcte manier over te kunnen schrijven.

In India namen de verantwoordelijken en kinderen in Kishor Nager (jongensstad) afscheid van pater Louis Francken. Hij was al enkele jaren directeur van dit tehuis (in opvolging van pater Vic Van Bortel, oprichter). Hij overleed jammer genoeg aan covid-19 en werd aldaar begraven. Zijn medewerkers zullen zijn werk verder zetten. In 2020 vonden we geen nieuwe adoptieouders. Zoals reeds enkele keren aangehaald, was het "vreemde coronajaar" niet gemakkelijk, zeker ook niet om fondsen te werven. Verschillende kinderen werden vervangen, maar ook dat was niet gemakkelijk. Het goede nieuws is dat er 15 kinderen afgestudeerd zijn en in 'hun eigen onderhoud kunnen voorzien'. 4 kinderen werden uit het Don Bosco tehuis gehaald (in Indonesië) en worden verder geholpen door het eigen gezin. 4

kinderen zijn verhuisd en kunnen door de verantwoordelijke zusters niet meer opgevolgd worden. Nog goed nieuws is het feit dat de financiële toestand van families van 7 kinderen verbeterd is en zonder hulp van weldoeners hun kinderen kunnen laten studeren (vaak met hulp van familieleden). Jammer genoeg betreuren we ook het overlijden van een meisje in Rwanda. We kregen ook het bericht van een van onze trouwe adoptieouders dat zij (en haar gezin) – omwille van financiële redenen – hun steun moeten stopzetten. Hierdoor verliezen 32 kinderen hun steun. Dat is natuurlijk een zware tegenslag voor onze actie 'financiële kinderadoptie'. We kunnen uiteraard begrip opbrengen voor de beslissingen van onze donateurs en zijn hen dankbaar voor hun jarenlange steun!

Informatie over onze actie kinderadoptie hebben we maar één keer mogen sturen. Ook hier denken we aan de afgelaste bezoeken van de verschillende groepen aan onze tentoonstelling: de voorbije jaren wensten deze bezoekers meestal meer informatie te ontvangen na hun bezoek.



D.R. Congo

52 adoptieouders
56 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
6 scholen/gezinnen
9 verantwoordelijken

Oeganda

20 adoptieouders
24 adoptiekinderen
1 school
1 verantwoordelijke

Rwanda

37 adoptieouders
51 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
1 school/vluchtelingenweeshuis
4 verantwoordelijken



Colombia

1 adoptieouder
Collectieve adoptie
1 school
1 verantwoordelijke

Chili

9 adoptieouders
2 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
1 scholen
1 verantwoordelijke

Paraguay

56 adoptieouders
3 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
2 scholen
2 verantwoordelijken

India

180 adoptieouders
240 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
1 school
4 verantwoordelijken

Brazilië

30 adoptieouders
Collectieve adoptie
2 scholen
2 verantwoordelijken

Venezuela

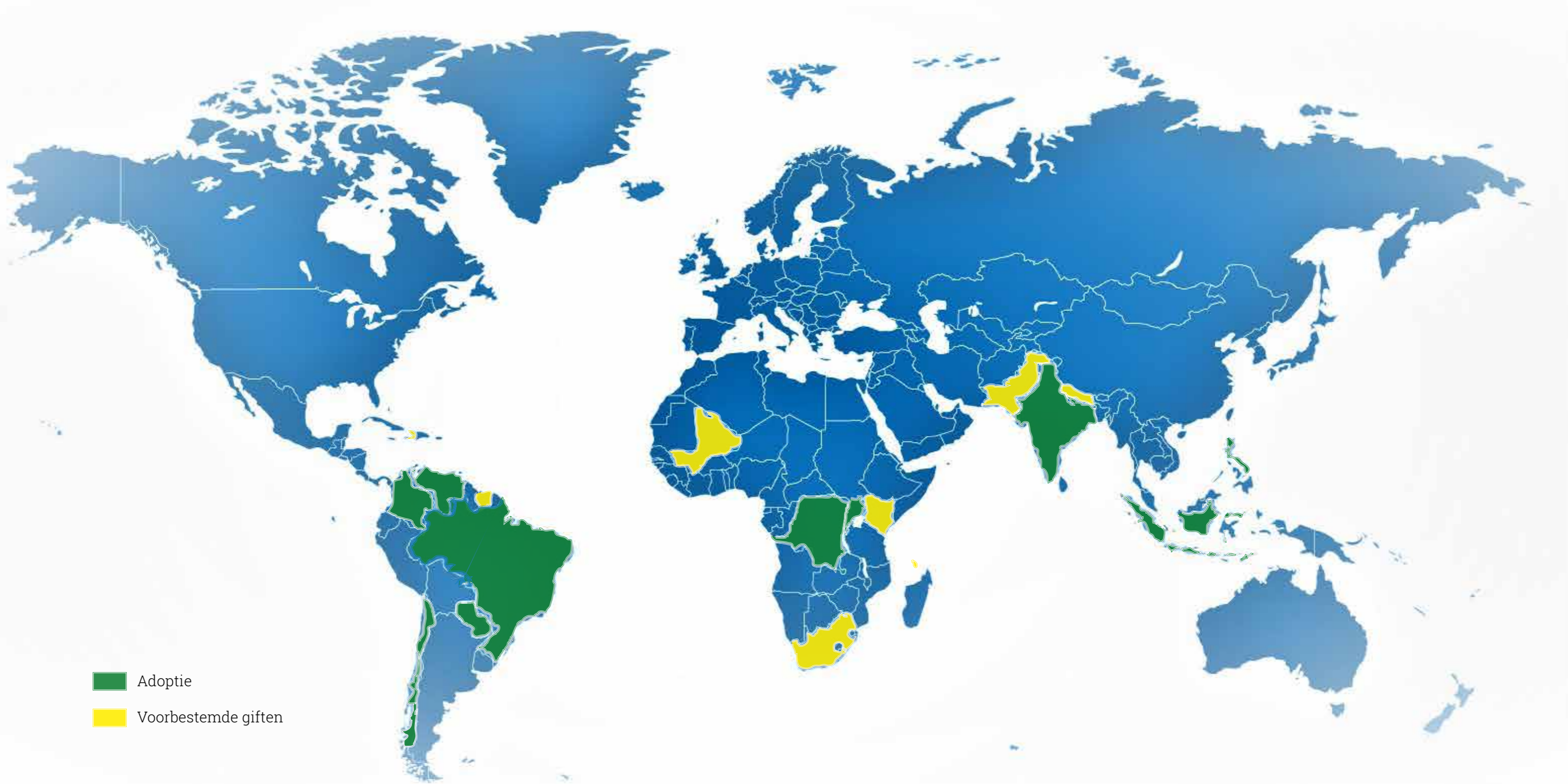
1 adoptieouder
1 adoptiekind
Collectieve adoptie
1 verantwoordelijke

Filippijnen

3 adoptieouders
2 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
1 school
1 verantwoordelijke

Indonesië

58 adoptieouders
65 adoptiekinderen
Collectieve adoptie
3 scholen
3 verantwoordelijken



- Adoptie
- Voorbestemde giften



Voorbestemde giften

De donateur bepaalt zelf voor wie zijn gift 'voorbestemd' is. Het zijn voornamelijk giften van donateurs die een welbepaalde missionaris, ontwikkelingshelfer, weeshuis of project willen steunen. Dit omdat zij deze personen kennen of doordat hun verhaal, nadat het in ons kwartaalblad verscheen, hen heeft aangesproken. Zij kiezen ervoor om deze personen of projecten langer te blijven steunen. Wij willen hen graag de mogelijkheid daartoe geven.

Wij aanvaarden enkel voorbestemde giften die voldoen aan onze doelstellingen. Tevens zijn de begunstigden verplicht om ons jaarlijks een rapportage te sturen. Dit wordt hen gevraagd, bij de afsluiting van het 4de kwartaal. Zij bevestigen ons het bedrag dat ze via ons ontvangen hebben en hoe ze de middelen besteed hebben aan de hand van een omschrijving en documentatie.

We worden regelmatig gecontacteerd door verenigingen die beroep doen op onze expertise. De enthousiaste mensen willen iets doen voor een project in bijv. Tanzania. Ze willen zelf reclame maken en de steun voor hun project via ons rekeningnummer laten storten. Indien wij op voorhand een gedetailleerde beschrijving van het project ontvangen, kunnen wij hiermee akkoord gaan. Zo maken we vaak kennis met nieuwe projecten en noteren we een aantal nieuwe donateurs in ons adressenbestand.

Ook hier moeten we het overlijden melden van enkele bekende missionarissen, die regelmatig steun voor hun missiewerk ontvingen. In Zuid-Afrika werd pater Jef Hollanders na een roofmoord teruggevonden door zijn confrater. Pater Jef bracht ons stevast een bezoekje, als hij met verlof in het land was. Hij werd begraven in "zijn" land Zuid-Afrika; in zijn geboortedorp (Meeuwen) werd door de familie en vrienden een herdenkingsdienst gehouden. Op beide diensten was een zeer grote opkomst. Ook pater Croimans

overleed op 82-jarige leeftijd in Brazilië. En pater Albert Berden (82 jaar) overleed in Chili. Beide missionarissen ontvingen jaarlijks steun van hun bekenden uit hun thuisland.

Projecten

Omgevingsanalyse

De Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun. Dat is ook de reden waarom zij ter plaatse geen omgevingsanalyse uitvoert. Hiervoor beroept zij zich op de expertise van de plaatselijke tussenpersonen, Caritas, Sofia, andere missieprocuratoren of leden van onze Raad van Bestuur. Tevens volgen wij het nieuws en doen wij eigen onderzoek via het internet.

Projectaanvragers dienen zoveel mogelijk de vragen te beantwoorden die op het aanvraagformulier staan. Via de eerste controle zal de projectverantwoordelijke zoveel mogelijk informatie verzamelen. Aanvragers, die in het desbetreffende land werken, komen vaak persoonlijk hun project voorstellen. Het project wordt dan besproken en er wordt ook dieper ingegaan op de huidige economische en politieke situatie in de streek of het land. Naargelang de aanvraag, wordt ook de technische expertise besproken zodat de zekerheid bestaat dat het project kan worden uitgevoerd en onderhouden. Dit geldt vooral voor de installaties van onder meer zonnepanelen, computerklassen, waterputboringen...

Is de aanvrager van het project bij ons onbekend dan wordt er via de missieprocurator of organisatie waartoe de aanvrager behoort, meer informatie opgevraagd. Voor projecten van Oeganda en India wordt stevast beroep gedaan op Caritas voor hun goedkeuring.

Binnen de Raad van Bestuur beschikken de leden omwille van hun ervaring, nevenfuncties en contacten, zelf over informatie die hen helpt bij het goedkeuren van de projecten. De paters Salvatorianen

wonen en werken in alle werelddelen. Jaarlijks is er een samenkomst van de missieprocuratoren waar de situatie van de landen en streken waar ze aanwezig zijn wordt besproken. In februari 2020, net voor de lockdown, was de vergadering nog doorgegaan in Rome. Zeker nu tijdens de pandemie is het belangrijk om op de hoogte te blijven van de situatie in de diverse landen. De directeur van de Salvatoriaanse Hulpactie neemt deel aan deze vergadering, die sinds het begin van de pandemie voorlopig online doorgaat. Sedert 2015 zetelt in de Algemene Vergadering de provinciale overste van de Congregatie, hij was verschillende jaren voorzitter van SOFIA waardoor hij over zeer waardevolle informatie beschikt. De directeur van Missio, die ook Salvatoriaan is en reeds verschillende jaren lid is van de Algemene Vergadering, is op de hoogte van de toestand en de problematiek in diverse ontwikkelingslanden. Door de nieuwe media, mail, facebook, e.a. is er veel gemakkelijker contact met hun confraters.

Deze analyses geven ons de zekerheid dat de projecten die opgestart worden ook haalbaar zijn. Er wordt zeer nauwkeurig onderzocht of de aanvragers betrouwbaar zijn.

Impact

De projecten dienen te voldoen aan bepaalde criteria alvorens ze in aanmerking komen voor financiële hulp. Dit zijn onder andere:

- Bijdragen tot de verwezenlijking van de werelddoelen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Reële kans op slagen.
- Wie staat erachter? Het moet een groep zijn die uitvoert en geen individu.
- Reële financiële noodsituatie.
- Goed controleerbaar, transparant.

Hiermee wordt aangetoond dat we een bijdrage willen leveren aan de werelddoelen. Vandaar dat elk project ook gelinkt wordt aan welk doel zij een bijdrage

leveren.

Projecten van onderwijs, landbouwhulp, inkomensverbetering, gezondheidszorg... komen ten goede aan een gemeenschap. Wij delen ze op in 3 categorieën: buurtontwikkeling (< 100 personen), dorpontwikkeling (> 100 personen < 2500 personen) en regio ontwikkeling (> 2500 personen)

Reeds vele jaren hechten wij veel belang aan onderwijs voor jongeren en volwassenen. Onderwijs is nog steeds de beste kans op een betere toekomst. Ook dit jaar ging er weer veel aandacht naar watervoorziening, hygiëne, elektriciteit en landbouwhulp. Kleinschalige projecten die een daadwerkelijke verbetering van de levensomstandigheden van de allerarmsten bevorderen kunnen bij ons steun krijgen.

Gesteunde projecten

Elke aanvraag voor een project moet beantwoorden aan onze criteria en/of aan onze doelstelling. Daarom worden ze ook in detail onderzocht. Projecten die hier niet aan beantwoorden krijgen onmiddellijk een negatieve quotatie. Pas als de projectverantwoordelijke een volledig dossier kan voorleggen aan de Raad van Bestuur wordt het door hen onderzocht. Alvorens een project goed te keuren of af te wijzen kan er meer informatie gevraagd worden. Dan wordt het project tijdelijk uitgesteld. Het komt vaak voor dat het volledige bedrag dat gevraagd wordt slechts gedeeltelijk wordt uitbetaald. Indien er bepaalde onderdelen niet binnen onze doelstelling vallen worden deze uit het eindtotaal gefilterd. Projecten die enkel een individu ten goede komen, lonen, vervoer, voedsel en kleding zijn elementen die wij niet ondersteunen. Er wordt ook nagegaan of ze over eigen middelen beschikken en/of ze elders steun krijgen.

Als de projecten valabel zijn, zal de Raad van Bestuur afhankelijk van haar beschikbare middelen, projecten



goedkeuren. Hiervoor baseert zij zich op onderstaande berekening.

Elk jaar krijgen we meer aanvragen maar zoals u in onderstaande tabel kan zien is het gevraagde bedrag gedaald tegenover vorig jaar. Dit is onder andere een gevolg van de selectie die de projectverantwoordelijke maakt in de aanvragen die binnenkomen. Elk aanvraag wordt eerst aan onze criteria en doelstelling getoetst. Zeer grote projecten zoals bijvoorbeeld bouwprojecten beantwoorden niet aan onze criteria en komen dus ook niet in de lijst terecht. De aanvragen die worden voorgelegd aan de leden van Raad van Bestuur dienen goed uitgewerkt te zijn zodat zij over voldoende informatie beschikken waarop zij hun beslissing kunnen baseren.

Projectaanvragen die onmiddellijk een negatieve status ontvangen en dus niet in de projectlijst opgenomen zijn:

- Die niet aan onze doelstelling of criteria voldoen
- Bouwprojecten
- Aanvraag voor steun aan een individu
- Salarissen, studiebeurzen
- Indien het rapport van het vorige project nog niet ontvangen werd
- Projecten van landen die niet voorkomen op de DAC lijst

De gesteunde projecten werden gefinancierd door de giften van onze donateurs en door de besteding van ontvangen erfenissen. In dit verslag vindt u een kort overzicht van de gesteunde projecten.

Controle

Voor de projectopvolging is de Salvatoriaanse Hulpactie aangewezen op de projectaanvragers, daar wij zelf geen projecten opstarten. De aanvragers dienen binnen het jaar een rapport, verslag, kopie van facturen en foto's van het gerealiseerde project te bezorgen. De projectverantwoordelijke volgt dit nauwgezet op.

Bij het uitblijven van de rapporten worden aanmaningen naar de aanvragers verstuurd. Zolang deze rapporten niet ontvangen en in orde zijn, kunnen zij ook geen nieuwe aanvraag voor financiële steun indienen. Indien men na diverse aanmaningen nog niet reageert, of de rapporten zijn niet volledig, komen deze aanvragers op een "zwarte lijst" en zullen al hun aanvragen geweigerd worden.

Van de projecten in 2019 mochten we al 44 rapporten ontvangen van de 48 gesteunde projecten. 2 aanvragers stuurden reeds een update over de vooruitgang van het project. Deze projecten zijn nog niet afgerond door o.a. de coronapandemie. 1 project kon niet worden uitbetaald, de aanvrager reageert niet op diverse mails om het rekeningnummer door te geven. Na overleg met de Raad van Bestuur werd het project geannuleerd. De aanvragers van de projecten die uitbetaald werden maar waarvan we nog altijd geen rapport hebben ontvangen, ontvingen een 2de aanmaning.

Van de projecten in 2020 mochten we al 27 rapporten ontvangen van de 44 gesteunde projecten. Vele projecten zijn nog niet afgerond door de coronapandemie. 1 project werd uitgesteld omdat er nog geen pro forma-facturen waren. 1 project, sanitaire faciliteiten bouwen voor een school in Sierra Leone, werd uitbetaald, maar zeer kort na voltooiing van het project werden de faciliteiten vernield. De aanvragers van de projecten die uitbetaald werden, maar waarvan we nog geen rapport hebben ontvangen, hebben nog tijd om hun rapport in te dienen, afhankelijk van de datum waarop de steun werd uitbetaald. Na uitbetaling van de steun voor een project, krijgt de aanvrager 1 jaar de tijd om ons zijn verslag inclusief facturen en foto's te bezorgen. Tot nu toe hebben we voor de 44 gesteunde projecten van 2020 dan ook slechts 3 eerste aanmaningen moeten versturen, daar de meeste projecten in de tweede helft van 2020 zijn uitbetaald. Dit omdat uiteraard ook wij, hier in eigen

land, onze beperkingen hadden door de coronapandemie.

Voor een controle ter plaatse doen we beroep op de plaatselijke missionarissen en ontwikkelingshulpers van onze eigen congregatie of andere missieprocuren. Tijdens hun verlofperiode in hun thuisland brengen zij verslag uit over de vorderingen, resultaten of vertragingen van de projecten. In onze Raad van Bestuur en die van de zusterorganisaties zetelen een aantal leden die voor hun nevenfunctie vele ontwikkelingslanden bezoeken. Zij bezoeken dan tevens de projecten die wij in die regio gefinancierd hebben. In India en Oeganda worden de projecten voor ons opgevolgd door Caritas.

Voor de coronapandemie ontvingen we in ons kantoor vele aanvragers die enthousiast hun project aan ons kwamen voorstellen om zo steun te vragen. Hopelijk mogen we hen snel weer verwelkomen.

Gezien het aantal projecten dat wij financieel ondersteunen, is het onmogelijk voor ons om al deze projecten verschillende jaren op te volgen. Doordat vele projecten van gekende aanvragers komen of omdat het vervolgprojecten zijn, worden de meeste projecten toch gevolgd. Van de Salvatoriaanse projecten wordt de continue opvolging door de missionarissen gedaan en houdt de congregatie hier ook toezicht over.

Aan elke controle ter plaatse hangt uiteraard een prijskaartje. Vandaar dat controle door eigen medewerkers of Raad van Bestuur sporadisch gebeurt.





PR20/005 : Schoolbanken

SHOT ON S15 Pro
it@ALCAMERA



Overzicht gesteunde projecten

Aantal

44

Bedrag

€ 420.831

Bereik

- Regio: 3 projecten
- Dorp: 13 projecten
- Buurt: 28 projecten

Duurzame ontwikkelingsdoelen



25 projecten



10 projecten



8 projecten



15 projecten



15 projecten



1 project

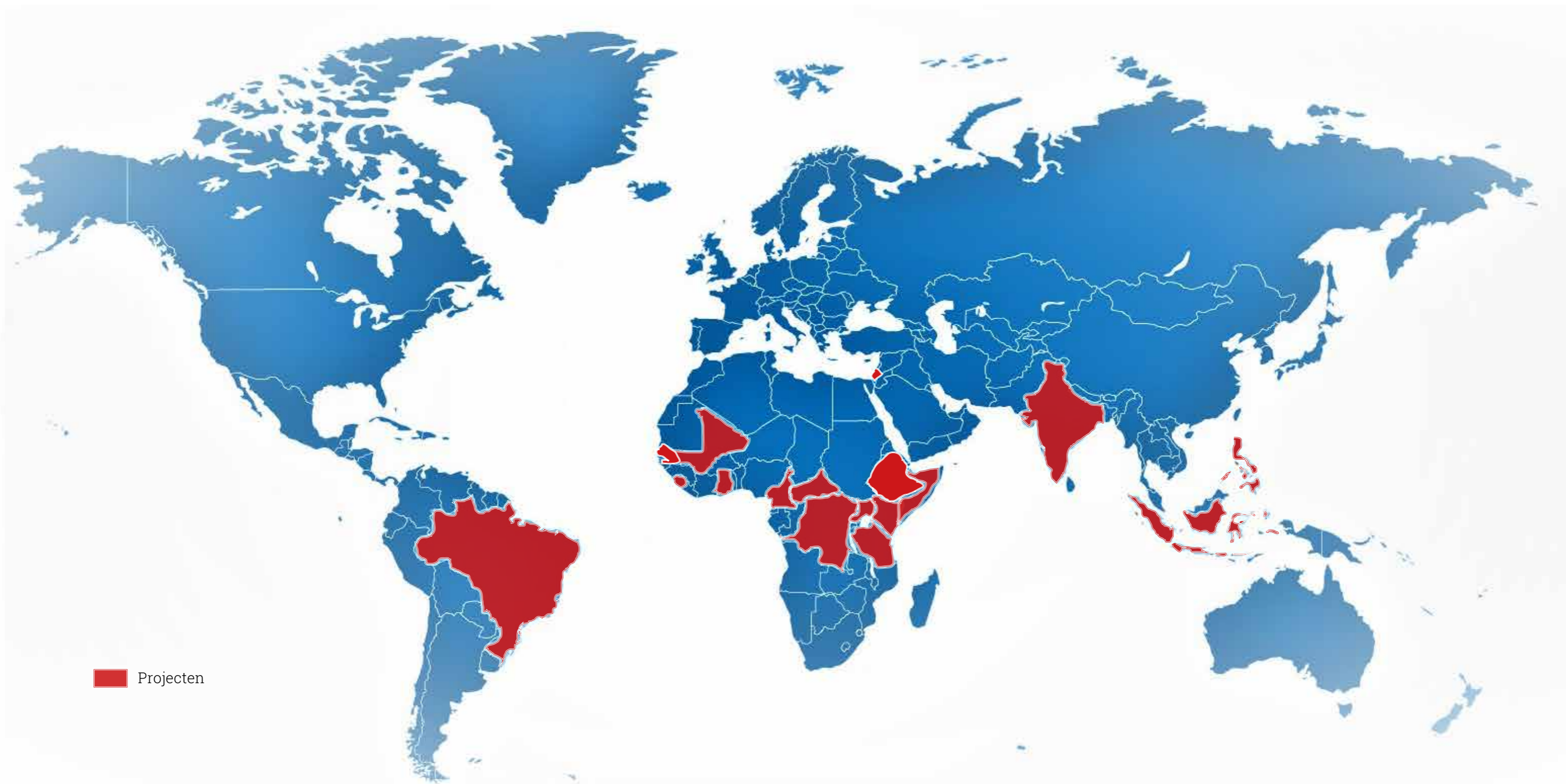


27 projecten



8 projecten





Projecten





Gezondheidszorg

PR20/009	Medische hulp vluchtelingenkamp	Libanon	€ 6.000	buurt
PR20/021	Aankoop röntgenapparatuur	Somalië	€ 8 462	dorp
PR20/089	Malaria preventie	Kenia	€ 6 968	gemeenschap

Bouw en renovatie

PR20/008	Renovatie lagere school	Congo	€ 4 791	buurt
PR20/041	Renovatie school	Senegal	€ 6 474	buurt
PR20/043	Oprichten van klaslokalen	Congo	€ 30 000	dorp





Onderwijs

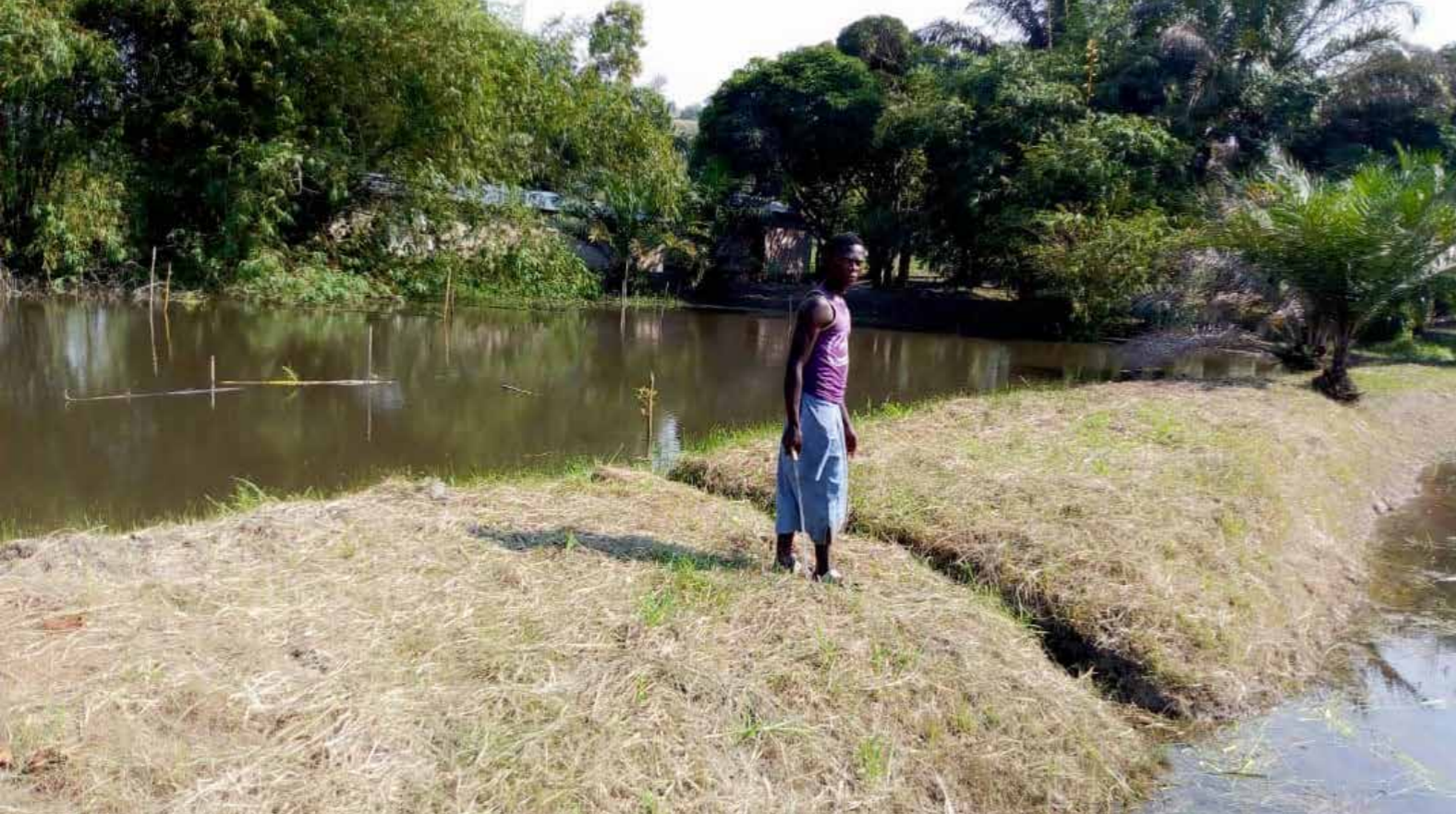
PR20/005	Aankoop van schoolmeubilair	Congo	€ 5 885	buurt
PR20/007	Inrichten praktijkwerkplaatsen	Ghana	€ 7 406	dorp
PR20/019	Mobiele school	Brazilië	€ 11 470	gemeenschap
PR20/022	Aankoop schoolmateriaal	Kenia	€ 6 000	buurt
PR20/023	Aankoop computers	Filippijnen	€ 3 171	buurt
PR20/024	Aankoop schoolbanken	Congo	€ 7 000	buurt
PR20/026	Snit - en naadcursus	Congo	€ 7 302	buurt
PR20/049	Opleiding	India	€ 35 000	buurt
PR20/050	Opleiding studenten	Filippijnen	€ 35 000	buurt
PR20/053	Aankoop van didactisch materiaal	Ethiopië	€ 7 500	dorp
PR20/054	Snit - en naadcursus, alfabetisatie	Congo	€ 7 000	buurt
PR20/056	Snit - en naadopleiding	Kenia	€ 6 000	buurt
PR20/060	Inrichten van middelbare school	Kenia	€ 5 000	buurt
PR20/061	Materiaal voor bakkerij opleiding	Congo	€ 3 736	buurt
PR20/085	Opleiding studenten	Tanzania	€ 34 406	buurt
PR20/086	Opleiding studenten	Congo	€ 35 000	dorp
PR20/088	Snit- en naadcursus	Congo	€ 5 000	buurt
PR20/090	Aankoop schoolbanken	Kameroen	€ 9 635	buurt



Water, sanitair, elektriciteit

PR20/003	Sanitair voor school	Sierra Leone	€ 6 518	buurt
PR20/027	Toiletten voor school	India	€ 5 063	buurt
PR20/045	Afwerken waterput	Congo	€ 6 371	buurt
PR20/046	Bouw van toiletten	Centraal Afrika	€ 4 510	buurt
PR20/047	Watervoorziening	Mali	€ 9 630	dorp
PR20/048	Drinkwatervoorziening	Congo	€ 4 000	gemeenschap
PR20/051	Zonnepanelen voor waterput	Ghana	€ 8 000	dorp
PR20/058	Watervoorziening	Kenia	€ 10 000	dorp
PR20/079	Oprichten van toiletten	Indonesië	€ 7 710	dorp
PR20/081	Drinkwatervoorziening	Kenia	€ 7 343	dorp





Landbouw en voedselhulp

PR20/001	Landbouwproject	Congo	€ 4 689	buurt
PR20/002	Landbouwproject	Rwanda	€ 7 695	buurt
PR20/052	Landbouwproject	India	€ 5 000	dorp
PR20/057	Uitbreiden varkenskwekerij en visvijver	Congo	€ 6 000	buurt
PR20/082	Opstarten van melkkoeien project	Kenia	€ 8 146	buurt
PR20/087	Waterreservoir en irrigatie	Tanzania	€ 6 250	buurt

Inkomensverbetering

PR20/042	Snit - en naadkursus	Tanzania	€ 1 800	buurt
PR20/025	Inrichten voedingswinkel	Kameroen	€ 4 993	dorp
PR20/044	Landbouwproject	Indonesië	€ 7 000	dorp
PR20/080	Opstarten van slagerij	Oeganda	€ 5 907	buurt



Resultaten en risico's

Uiteraard doen wij er alles aan om risico's zoveel mogelijk te beperken. Risico's waarmee we kunnen geconfronteerd worden:

- Malafide aanvragers
- Niet correcte bankgegevens
- Geld niet besteed zoals gestipuleerd in de aanvraag
- Werken die niet uitgevoerd worden
- Vertragingen
- Rapporten die niet afgeleverd worden
- Natuurrampen

Deze risico's worden beperkt door de nodige aanbevelingen op voorhand te eisen of door een controle ter plaatse door tussenpersonen die bij ons bekend zijn. Bij analyse van de aanvragen wordt heel nauwkeurig tot in de kleinste details een onderzoek gedaan naar de oprechtheid van de organisatie. Mocht achteraf blijken dat het geld niet gebruikt werd zoals vooropgesteld, zal deze aanvrager in de toekomst geen financiële steun meer ontvangen.

Door bepaalde gebeurtenissen, bv. natuurrampen, is het mogelijk dat projecten vertragingen oplopen of niet meer uitgevoerd kunnen worden. In samenspraak met onze organisatie, d.w.z. goedkeuring door de Raad van Bestuur, kunnen de verkregen middelen gebruikt worden voor wederopbouw of de hoogste noden.

De projectverantwoordelijke behandelt de projecten van de Salvatoriaanse Hulpactie en voor haar zusterorganisatie in Nederland. Zij verdeelt de aanvragen tussen de 2 organisaties en houdt rekening met het voorhandig budget. Door de coronapandemie kwamen in 2020 slechts 3 aanvragers persoonlijk hun project voorstellen. Er wordt altijd tijd gemaakt voor dit bezoek. De aanvraag wordt uitvoerig besproken en veel vragen worden reeds beantwoord, zoals wat wel of niet in aanmerking komt.

Problem/Solution

De uitbetaling van projecten is vaak een hele challenge. Alle gegevens van de begunstigde dienen exact overeen te komen met de gekende gegevens bij de plaatselijke bank. Een correct rekeningnummer maar niet de geregistreerde benaming van de begunstigde kan ertoe leiden dat de betaling niet uitgevoerd wordt. Anderzijds zijn de banken ook veel strikter naar het aantal landen waar nog betalingen mogen uitgevoerd worden. Zo is het best mogelijk dat in het verleden de betaling vlot verliep en dit nu niet langer mogelijk is. Zo is het momenteel zo goed als onmogelijk om betalingen te doen naar Venezuela. Daarom wordt hier bij de analyse van de projecten ook al rekening mee gehouden.

Daarom is het uitermate van belang de begunstigde hierop te wijzen want niet uitgevoerde betalingen brengen extra bankkosten en een langere wachttijd met zich mee. Meer en meer buitenlandse banken werken niet langer met Euro maar enkel nog met dollarrekeningen en dit leidt dan weer tot wisselkoersverschillen.

Steeds vaker vragen rekeninghouders om het betaalbewijs naar de bank te mailen om te bewijzen dat het geld voor hen bestemd is. Eerder worden deze middelen niet aan hen vrijgegeven ook al staat het geld op hun rekening.

Nieuwsflash

PR20/051 Drinkbaar water voor de school in Senya Beraku -Ghana

Rik Loenders en Lien Van Cauter uit Kuringen maakten met hun gezin gedurende een maand een inleefreis naar Ghana. Tijdens hun verblijf aldaar deden ze vrijwilligerswerk in de Shammah School in de streek van Senya Beraku. Geconfronteerd met de vele noden, hebben ze nu hun eigen organisatie "Ghana4you" opgericht om de school en de streek vooruit te kunnen helpen. Zo stelden ze onder andere vast, dat er dringend behoefte bestaat aan zuiver en drinkbaar water in deze arme regio van Senya Beraku. Via daken met vaak verroeste golfplaten vangen de mensen tijdens het regenseizoen het water op in tonnen, waarin er zich allerhande microben en bacteriën kunnen ontwikkelen. Ook de meeste met de hand uitgegraven regenputten zijn onhygiënisch en vuil. Het is dan ook niet te verwonderen dat vele kinderen ziek worden door het drinken van dit vervuild en besmet water.

Daarom willen Rik en Lien nu in de buurt van de school een waterput laten boren. Met een pomp, die werkt op zonne-energie, willen ze het water in een watertoren pompen, van waaruit de mensen via een filtreersysteem water kunnen nemen. Om het onderhoud van het hele watersysteem te bekostigen,

is er een comité opgericht. Daarom zal er ook drinkbaar water in kleine hygiënische en steriele verpakkingen te koop worden aangeboden. Uiteraard wordt het water gratis aangeboden aan de school. In de school zal er ook sanitair voorzien worden, waar de kinderen regelmatig hun handen kunnen wassen en hen duidelijk wordt gemaakt dat dit heel belangrijk is voor hun eigen hygiëne en gezondheid, zeker nu in deze tijd van de coronapandemie.



Dankwoord

PR 20/007 Inrichting werkplaatsen school

Van mevrouw Lea Kloosterman, secretaresse van de Stichting Bokemei, werkzaam in Ghana, ontvingen wij volgend mooi dankbericht.

Geachte leden van de Raad van Bestuur van de Salvatoriaanse Hulpactie, Beste Josiane Vanderheyden, projectverantwoordelijke,

Namens de bestuursleden van onze Stichting Bokemei in Nederland en Ghana willen wij u hartelijk danken voor de welkome gift van € 7.406 voor het inrichten van een meubelwerkplaats en extra praktijklokalen in de school Bokemei. 'De Vliegende Meubelmakers' uit Amsterdam hebben de nieuwe werkplaats ingericht met werkbanken en gereedschapsmateriaal. Samen met een Ghanese vakdocent gaven zij eveneens basislessen houtbewerking aan onze leerlingen. Tijdens de praktijklessen werden er al extra meubels gemaakt voor onze school. De volgende stap zal nu zijn om meubels te maken die verkocht zullen worden om zo inkomsten te verwerven voor de school.

Onze Stichting Bokemei helpt weeskinderen in sloppenwijken en boerendorpen in de streek van Accra om naar school te kunnen gaan. De Ghanese naam 'Bo Ke Mei'

betekent 'Jij en Ik' en staat symbool voor samenwerking.

In 2012 waren wij al gestart met de basisschool, die ondertussen is uitgegroeid tot een mooi scholencomplex voor kleuter-, basis- en voortgezet, praktijkgericht onderwijs. 320 kansarme leerlingen hebben nu de mogelijkheid om les te volgen.

Daarom nogmaals veel dank, omdat uw organisatie het ons mogelijk maakte om de meubelwerkplaats zo mooi in te richten, waarvan wij nu de vruchten mogen dragen.

Met een vriendelijke groet namens het bestuur van Stichting Bokemei,

Lea Kloosterman, secretaresse



Leer- en verbeterpunten

De jarenlange ervaring leert ons dat we niet altijd de nodige informatie i.v.m. het aanvragen en rapporteren van projecten kunnen verzamelen. Gelukkig mogen wij hiervoor altijd beroep doen op andere instanties zoals Caritas India, Caritas Oeganda, missieprocuren of door ons goed gekende projectaanvragers, die toevallig in dezelfde streek van een nieuwe projectaanvrager werkzaam zijn. Zij hebben lokale connecties en geven ons waardevol advies over de aanvragen die wij ontvangen. Niettemin blijven wij altijd alert in het analyseren van projecten en aanvragen voor financiële kinderadoptie.

Een verbeterpunt wat onze aandacht vraagt, is de opvolging van de verantwoordelijke tussenpersonen van onze actie financiële kinderadoptie. Omwille van de hoge leeftijd van deze tussenpersonen is de kans groot dat de steun stopt, als zij niet meer kunnen zorgen voor het contact tussen de kinderen en de adoptieouders (met als tussenpersoon dan de Hulpactie).

Wij dringen er bij de verantwoordelijke op aan om voor opvolging te zorgen maar dat is niet altijd evident. We kunnen hier echter ook melden dat de inlandse zusters in India en Indonesië de opvolging – wat betreft de actie financiële kinderadoptie – echt ter harte nemen en hun taken zeer goed vervullen.

Het "vreemde coronajaar" 2020 heeft voor veel problemen gezorgd in de Derde Wereld. De medische middelen die wij kennen, zijn in vele ontwikkelingslanden onbestaande. Wij zullen in de toekomst de verantwoordelijken moeten blijven informeren over hun opvolging.



Financiële resultaten

Onze jaarrekening is goedgekeurd door onze bedrijfsrevisor Callens, Pirene & Co CV, (jaarrekening zie pag. 90). Zoals wettelijk verplicht is de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Disclaimer: onze commissaris heeft enkel en alleen de cijfers die ook op de NBB werden gepubliceerd, volgens de toepasselijke normen en wetgeving gecontroleerd.

Zijn aansprakelijkheid beperkt zich dan ook exclusief tot deze NBB-cijfergegevens en geldt geenszins voor andere feiten/cijfergegevens of welke data dan ook die verder op deze website door ons als Raad van Bestuur worden weergegeven.

Verkort financieel verslag

Balans - activa

De investeringen uitgevoerd in de voorgaande jaren zijn volledig afgeschreven. Er was in 2020 geen nood aan nieuwe investeringen.

Onze organisatie ontvangt giften en maakt bijgevolg geen traditionele facturen aan haar klanten. Deze ontvangsten worden boekhoudkundig rechtstreeks in de opbrengsten geboekt. De vorderingen op ten hoogste één jaar is de optelsom van de gift van de zusterorganisatie en de waardering van testamenten die opengevallen zijn maar nog niet afgehandeld werden. Er is een wettelijke verplichting om deze inkomsten reeds in de boekhouding op te nemen ook al zijn ze nog niet effectief ontvangen. Deze vordering kan van jaar tot jaar aanzienlijk verschillen.

Omdat de besteding van erfenissen over diverse jaren gespreid wordt, wordt een deel van deze middelen samen met het fonds van de vereniging op een langere termijn belegd. We kiezen voor beleggingen die

geen of een minimaal risico hebben. Indien op balansdatum (momentopname) deze beleggingen een minderwaarde vertonen zijn wij verplicht deze te provisioneren. Dit uit veiligheidsprincipe, het wil namelijk niet zeggen dat deze minderwaarde op vervaldatum er nog is.

Deliquidemiddelen is een momentopname, nl. de stand van de rekeningen op 31 december 2020. Met deze middelen dienen bij aanvang van het volgende boekjaar nog de giften van het vierde kwartaal voor adoptie en voorbestemde giften doorgestort te worden aan de diverse begunstigen.

De factuurperiode van verzekeringen, abonnementen en onderhoudscontracten lopen vaak niet samen met een boekjaar. Om deze kosten in het juiste boekjaar te plaatsen worden ze overgedragen naar het volgende boekjaar.

Balans - passiva

Net als de voorbije jaren blijven de fondsen van de vereniging ongewijzigd.

De waarde van de bestemde fondsen wordt bepaald door de waarde van de materiële vaste activa op balansdatum, dit voor consolidatiedoeleinden. Aangezien er geen vaste activa meer aan de activa voorkomt bedragen de bestemde fondsen momenteel € 0.

Het negatieve resultaat van dit boekjaar werd onttrokken aan het overgedragen resultaat.

De betalingsvoorwaarden van de leveranciers voor aankopen van goederen en diensten variëren tussen netto en 30 dagen einde maand. De verschuldigde bedragen aan tussenpersonen (giften van adoptie en voorbestemde giften) en projectaanvragers worden eveneens als leverancier beschouwd. Deze schulden zullen begin 2020 gestort worden.

Indien er aankopen, kosten zijn waarvoor we dit boekjaar nog geen factuur of afrekening hebben ontvangen gaan we

Activa	Boekjaar 2020	Vorig boekjaar 2019
	€	€
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	-	-
Materiële vaste activa	-	-
Financiële vaste activa	-	-
Vlottende activa		
Vorraden en bestelling in uitvoering	-	-
Vorderingen op ten hoogste één jaar	556.924	344.921
Geldbeleggingen	592.772	587.607
Liquide middelen	226.399	479.979
Overlopende rekeningen	6.475	5.972
Totaal	1.382.570	1.418.480

Passiva	Boekjaar 2020	Vorig boekjaar 2019
	€	€
Eigen vermogen		
Fondsen van de onderneming	250.000	250.000
Bestemde fondsen	-	-
Overgedragen resultaat	106.934	107.889
Schulden op ten hoogste één jaar		
Handelsschulden	194.321	175.209
Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen	8.287	7.680
Diverse schulden	2.230	7.088
Overlopende rekeningen	820.798	870.614
Totaal	1.382.570	1.418.480

deze voorzien. Zo komen deze kosten in het juiste boekjaar terecht.

De erfenissen die we in de loop van 2020 en voorgaande jaren ontvangen maar nog niet besteed hebben, worden ook in de overlopende rekening opgenomen. De wijziging is het saldo van de besteding en effectief ontvangen erfenissen.

Resultatenrekening - verschillenanalyse

Bij de vergelijking tussen de actuele cijfers en de begroting van 2020 springen er een aantal grote verschillen in het oog die wij graag voor u verder toelichten.

de aanvragen en goedkeuringen van projecten kan dit in de actuele cijfers afwijken. Dit verklaart meteen ook de afwijking in de andere bedrijfskosten die voor het grootste deel de uitgaven voor projecten weerspiegelen. Wij baseren ons op de reserve voor de doelstelling (zie pag. 49) van het voorgaande boekjaar bij deze uitgaven, bijgevolg zijn ze niet in de begroting onder de rubriek andere bedrijfskosten opgenomen.

De financiële opbrengsten zijn de meerwaarde op een termijnbelegging waarvan de vervaldag verstreken was.

	Actueel 2020	Begroot 2020
	€	€
Brutomarge	505.933	103.766
Bezoldigingen, sociale lasten	73.450	76.426
Afschrijvingen	-	-
Waardeverminderingen		
Voorzieningen risico's en kosten		
Andere bedrijfskosten	433.005	22.700
Bedrijfswinst	-523	4.650
Financiële opbrengsten	3.729	
Financiële kosten	4.162	3.850
Winst uit de gewone bedrijfsuitvoering	-955	800
Uitzonderlijke opbrengsten		
Uitzonderlijke kosten		
Winst van het boekjaar	-955	800

Bij de begroting wordt geen rekening gehouden met de gift van de zusterorganisatie. Deze is namelijk afhankelijk van haar resultaat van het boekjaar en de beslissing van de Algemene Vergadering hoe zij dit resultaat zal verdelen over de Belgische en Nederlandse zusterorganisatie. Bij het opstellen van de begroting wordt er voorzien dat een bepaald bedrag van de erfenissen, die we voorgaande jaren ontvangen hebben, zal besteed worden. Afhankelijk van

Kasstroomoverzicht

Kasstroom uit operationele activiteiten

Bedrijfsresultaat		2020 - €	-523
Aanpassingen voor:			
Afschrijvingen			
Mutatie voorzieningen			
Verandering in werkkapitaal			
Vorraden			
Vorderingen	-212.504		
Kortlopende schulden	-34.955		
			-247.459
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-247.982
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.729		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4.162		
Bijzondere baten			
Bijzondere kosten			-433
Kasstroom uit operationele activiteiten			-248.415
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Mutatie geldmiddelen			-227.819
Toelichting op geldmiddelen			
Stand per 1 januari		1.067.586	
Mutatie geldmiddelen		-248.415	
Stand per 31 december		819.171	

Overzicht inkomsten

De inkomsten van onze organisatie bestaan uit 4 rubrieken: vrije giften, adoptie, voorbestemde giften, misstipendia. Om adequate budgetten, besluiten en analyses te maken is het belangrijk om na te gaan welke invloeden, tendensen zich in deze rubrieken voordoen.

De vrije giften, de naam zegt het zelf, zijn de giften waarover onze organisatie zelf kan beslissen aan welke projecten zij financiële steun zal geven. We weten dat de hoge leeftijd van ons donateursbestand jaar na jaar ons aantal weldoeners doet dalen. Dit jaar was er ondanks de aanzienlijke daling in het aantal weldoeners een toename in deze giften waardoor we terug op het niveau van 2018 uitkwamen. Dit was uiteraard buiten onze verwachtingen daar er de laatste jaren een aanzienlijke dalende tendens was in deze rubriek van giften. Van ongeveer 50% van deze giften weten we dat we ze ontvangen dankzij de uitgave van ons kwartaalblad. Voor onze lezers bevat dit kwartaalblad belangrijke informatie. Zo worden ze nauw betrokken bij de projecten waar zij hun steun aan geven. Vandaar ook dat we met veel aandacht op zoek gaan naar interessante projecten en/of tussenpersonen om mensen warm te maken ons te helpen met het ondersteunen van projecten. Dit weerspiegelt zich uiteraard ook in de giften

die we ontvangen. De nieuwe donateurs die onze organisatie steunen, geven voornamelijk giften voor voorbestemde giften of adoptie. Dus de aangroei voor deze giften is miniem.

Als een adoptieouder of de tussenpersoon overlijdt stopt vaak de financiële adoptie. Dit was de laatste jaren duidelijk voelbaar. Dit jaar was ouderdom en/of financiële reden van de adoptieouder de voornaamste oorzaak van stopzetting van hun bijdrage. Wij hebben hier alle begrip voor en blijven hun dankbaar voor de jarenlange steun die zij gegeven hebben.

De voorbestemde giften kunnen van jaar tot jaar aanzienlijk fluctueren afhankelijk van acties opgezet door derden, nieuwe tussenpersonen of tussenpersonen die stoppen. Hier is moeilijk een trend in vast te stellen.

Ubegrijptuiteraardalsuhetaantalprojecten en gefinancierde bedragen ziet dat deze inkomsten niet volstaan. Afhankelijk van het resultaat van de zusterorganisatie, dankzij kledinginzameling, ontvangen wij jaarlijks een gift die wij tevens aan projecten besteden. Vele donateurs hebben ons opgenomen in hun testament, de erfenissen in dit overzicht weerspiegelen de besteding van deze ontvangsten in 2020.

	2018	2019	2020
Vrije giften	141.854	125.294	142.180
Misstipendia	6.090	7.629	8.707
Adoptie	125.558	116.318	99.785
Voorbestemde giften	156.910	113.621	144.170
Gift aan de doelstelling	200.000	100.000	75.000
Erfenissen	124.403	256.057	332.750
Totaal	754.816	736.919	802.592
Excl. nalatenschappen en schenkingen	630.412	480.862	469.842



Overzicht bestedingen

Onze betrachtting is om zoveel mogelijk van de donaties te besteden aan onze doelstelling. Wij houden van deze donaties enkel 10% werkingskosten in. Elke organisatie heeft uiteraard kosten maar wij volgen deze met argusogen op. De voorbije jaren hebben we al zoveel mogelijk bespaard, maar ook onze uitgaven van diensten, bezoldigingen zijn index gebonden. Om toch nog te besparen nemen we jaarlijks de aanbiedingen van de energieleveranciers onder de loep.

2020 was voor iedereen een bizar jaar. Omdat de maandelijkse bestuursvergadering niet altijd kon doorgaan, werd er een andere manier gevonden om projecten goed te keuren. Verder in het jaarverslag geven we u een inkijk in de 44 projecten die financiële steun ontvingen. Net als voorgaande jaren is er weer een diversiteit in het soort projecten en het aantal landen. Voor de financiering van de projecten gaan we uit van de reserve voor de doelstelling opgebouwd in 2019. Het tekort wordt aangevuld met besteding van erfenissen.

Adoptiehuizen hebben het vaak moeilijk: kosten die toenemen, onvoorziene gebeurtenissen... Als er dan adoptieouders wegvallen, zien zij hun inkomsten slinken. Om aan dit verlies tegemoet te komen, selecteren we jaarlijks een aantal adoptiehuizen die een extra gift ontvangen. Op basis van de gekende noden maakt onze adoptieverantwoordelijke een selectie uit enkele adoptiehuizen die extra

steun krijgen. Tevens volgt zij op dat ze ook voor deze giften de nodige rapportage ontvangt betreffende de besteding van deze gift.

Financiële ratio's

De solvabiliteit is een graadmeter voor de mate waarin de onderneming in staat is om de onderneming met eigen middelen te financieren. (norm 20-45 %)

De current ratio is de verhouding tussen de activa welke op korte termijn in geld zijn om te zetten en de verplichtingen waaraan op korte termijn moet worden voldaan. Hoe groter dan 1 hoe gezonder. (norm 1,2-1,5)

De quick asset ratio is gelijk aan de current ratio, maar zonder de voorraden omdat deze minder snel te gelde kunnen worden gemaakt. (norm 0,5-1)

De schuldratio is de verhouding tussen eigen vermogen en vreemd vermogen.

De ratio's tonen aan dat de Salvatoriaanse Hulpactie overall boven de norm zit. Dit wil zeggen dat het een gezonde organisatie is.

	2020	2019
Solvabiliteit	25,82 %	25,23 %
Current ratio	1,35	1,34
Quick asset ratio	1,35	1,34
Schuldratio	34,80 %	33,74 %
Cashflow	-955	-135.774

	2018	2019	2020
Projecten	357.785	457.839	415.831
Misstipendia	5.481	6.866	7.836
Adoptie	133.403	124.686	109.788
Voorbestemde giften	141.219	118.452	130.753
Voorbestemde giften- legaten			
Totaal	637.888	707.842	664.209

Beleid eigen vermogen

Fondsen van de vereniging

Het eigen kapitaal van de vereniging bedraagt € 250.000 en is op lange termijn belegd. Intern beschouwen we dit als een continuïteitsreserve. Deze reserve zal, indien nodig, aangewend worden om op lange termijn aan alle verplichtingen met betrekking tot: uit te betalen salarissen en lonen, te kunnen voldoen. Tevens geeft ze de garantie dat ook in moeilijke periodes de projecten en kinderafdoptie steun kunnen ontvangen.

Bestemmingsreserve

Voor consolidatiedoeleinden hebben we ook de rubriek bestemmingsreserve, wat wij hier in België niet kennen. De waarde van deze reserve is afhankelijk van de waarde van de materiële vaste activa op 31 december. In periodes van veel investeringen zal deze reserve toenemen. Indien de afschrijvingen hoger zijn dan de investeringen komen er van deze reserve bedragen vrij.

Daar alle investeringen afgeschreven zijn, bedraagt deze reserve momenteel nul.

Overgedragen resultaat

Om een juist beeld te krijgen van het overgedragen resultaat vraagt dit om nadere toelichting. Zo krijgt u als donateur, lezer maar ook onze Raad van Bestuur een duidelijk inzicht. Zo kunnen deze laatste ook correcte besluiten nemen i.v.m. bestedingen.

Om de Raad van Bestuur te ondersteunen bij hun besluitvorming hebben wij het overgedragen resultaat opgesplitst in diverse rubrieken.

De reservefonds doelstelling wordt op het einde van het boekjaar bepaald op basis van wat op balansdatum beschikbaar is voor projecten (excl. Erfenissen). Deze reserve zal het volgende boekjaar besteed worden aan projecten. Mochten we niet voldoende betrouwbare projecten ontvangen zal het saldo mee overgenomen worden naar het volgende boekjaar. Tot nu werd al elk jaar deze reserve volledig besteed. De reservefonds doelstelling aangelegd eind 2019, € 92.830, werd volledig besteed aan projecten in 2020. Met de reservefonds projecten Congo werden 3 projecten ter waarde van € 15.250 gesteund.

Beslissing AV

- **Goedkeuring jaarcijfers 2020**
- **Toevoeging overgedragen resultaat: € 16.165**
- **Reservefonds doelstelling € 86.644 wordt in 2021 besteed aan projecten**
- **Reservefonds projecten Congo wordt in 2021 besteed aan valabele projecten**
- **Van de erfenissen wordt € 20.000 aangewend ter ondersteuning van 4 geselecteerde adoptiehuizen**
- **Aanwending van overgedragen erfenissen ter financiering van projecten**



Niet-financiële resultaten

Activiteiten

Net als voorgaande jaren blijft onze permanente tentoonstelling ons parapleedje. Het is voor ons de ideale tool om groepen, missiegroepen, scholen en verenigingen een duidelijk beeld over onze organisatie te verschaffen. Er gaat niets boven ons verhaal, face-to-face, vertellen om zo bezoekers bewuster te maken van onze werking en de noden in de ontwikkelingslanden. Trots tonen we graag onze verwezenlijkingen maar we verzwijgen ook niet de moeilijkheden waarmee we geconfronteerd worden. Tevens krijgen de bezoekers een totaalbeeld en zien ze hoe de werking van de verschillende zusterorganisaties naadloos in elkaar overvloeien.

Dat de bezoekers met een goed gevoel naar huis gaan, weerspiegelt zich in de aanvragen die wij binnenkrijgen voor bezoeken aan onze tentoonstelling. Dankzij de mond-tot-mondreclame hoeven we (voorlopig) geen foldertjes meer te versturen. Tot onze verwondering contacteerden enkele verenigingen ons om een afspraak voor een bezoek te maken.

Maar, tot onze spijt hebben we echter de geplande bezoeken van verschillende verenigingen moeten afzeggen in 2020. We konden ons verhaal niet vertellen, maar we blijven met de verantwoordelijken van deze geïnteresseerden in contact om – zodra het weer toegelaten wordt – deze groepen met open armen te ontvangen. Uitstel is geen afstel.

Wij zijn ervan overtuigd dat zij dit in hun nieuwe jaarplanning willen noteren.

We noteerden dus slechts 1 bezoeker aan onze tentoonstelling, vóór de algemene

lockdown.

Onder 'activiteiten' willen we ook vertellen over onze contacten met de verschillende missionarissen/missiezusters, maar ook leken die verbonden zijn met een project in de landen in het Zuiden. Wij zijn steeds een 'open huis' voor deze mensen; als ze in verlot zijn, komen ze graag op bezoek. Ze vertellen honderduit over hun projecten, de mensen, de omgeving, de armoede in het land, maar ook de verbetering; vaak soms maar een kleine verbetering voor ons maar voor hen een enorme stap! En alweer om de gekende reden hebben we slechts 3 personen mogen ontmoeten. Zij kwamen hun project toelichten. Uiteraard met de nodige maatregelen (mondmasker, afstand, handen desinfecteren...). Alle info betreffende deze maatregelen is overigens



Gerry en Lieve zijn zuster Lucienne persoonlijk gaan opzoeken in Heverlee. Zuster Lucienne verblijft namelijk bij haar medezusters na 40 jaar in Chili gewerkt te hebben. Ze is omwille van gezondheidsredenen naar België teruggekeerd. Er werd besproken hoe het weeshuis in de toekomst de steun kan blijven ontvangen.

Het versturen van de nieuwsbrief is dit jaar gelukt! In september en november hebben

we een digitale nieuwsbrief verstuurd, naar de donateurs van wie we een e-mailadres in ons bezit hebben. Niet alleen donateurs maar ook missionarissen, missiezusters, tussenpersonen... vele sympathisanten van onze organisatie ontvangen graag deze nieuwsbrief. Na het versturen, ontvangen we een duidelijk rapport, met o.a. wie zich uitschrijft of op welk item verder geklikt wordt? Enkele leuke reacties: leuk initiatief, ik wil jullie nieuwsbrief blijven ontvangen!

In de eerste nieuwsbrief wilden we een beetje de nadruk leggen op 'verbonden blijven' in deze rare tijden.

Personeelsbeleid

De werknemers van de Salvatoriaanse Hulpactie hebben allen het arbeidsreglement en de privacy policy i.v.m. de GDPR-wetgeving ontvangen.

Wij doen geen beroep op vrijwilligers. De administratieve taken vereisen scholing, specifieke kennis en constante aanwezigheid. Wij werven geen fondsen face-to-face waar meestal vrijwilligers worden ingezet. Enkel bij de organisatie van grotere evenementen doen wij beroep op vrijwilligers. Bevriende missiecomités steken dan graag een handje toe.

Tewerkstelling ten gevolge van projecten is voor onze organisatie geen criterium en wordt niet opgevolgd, daar wij enkel de financiële steun leveren. Lonen van personeel worden ook als projectfinanciering geweigerd. De nadruk ligt voor ons op de impact, hoeveel mensen er worden geholpen dankzij het project.

Coronamaatregelen

Van dag één zorgen we ervoor dat we al het nodige doen om de coronamaatregelen te respecteren. Overal in het gebouw hangen pictogrammen, zijn er de nodige handgels en desinfectiemateriaal voorzien. Tevens beschikt ons personeel over mondklappers.

In het kantoorgebouw is het dragen van

een mondklapper verplicht. De bedienden, die een kantoor delen met de bediende van de zusterorganisatie, werken thuis sinds de invoering van verplicht telewerk. Er is een schema van permanentie opgesteld in onderling overleg tussen de bedienden daar de zusterorganisatie tot de essentiële sector behoort. Zo hebben zij ook de mogelijkheid om de nodige dossiers en documenten op te halen om thuis hun taak naar behoren te kunnen uitvoeren. Zij houden onderling contact via een wekelijkse onlinevergadering. Enkel tijdens de versoepelingen tijdens de zomermaanden zijn ze enkele keren samen op kantoor geweest, met de nodige afstand uiteraard.

Opleidingen

Sinds vorig jaar zijn we voor de bedienden overgeschakeld naar een onlineplatform om cursussen te volgen. Zo kan er individueel gekozen worden welke cursus het beste bij het takenpakket past. Tevens heeft deze vorm het voordeel dat men steeds naar deze cursus kan terugrijpen omdat hij altijd beschikbaar blijft. Door het wegvallen van de administratieve bediende hadden de andere bedienden zijn taken overgenomen. Mede hierdoor was er geen vrije ruimte om hun kennis te vernieuwen/verdiepen via onlinecursussen.

Afwezigheden

Voor 2020 waren de afwezigheden 1,9 % van de totale arbeidsduur.

Beide bedienden dienden thuis te blijven omwille van de quarantainemaatregel. Zij konden deze periode echter opvangen door thuiswerk.

Leer-en verbeterpunten

We denken dat voor iedere onderneming of organisatie dit jaar het implementeren en omgaan met de coronamaatregelen het grootste leerpunt was. Vooral in het begin was het een hele uitdaging om de nodige materialen te bemachtigen, gezien de tekorten op de markt. Ook de constante

aanpassingen van verstrenging naar versoepeling en terug naar verstrenging waren een hele uitdaging, maar gaandeweg leerden we anticiperen en omschakelen.

Het telewerken vormde ook een hele uitdaging. Er moest geanticipeerd worden welke taken best thuis en welke op kantoor uitgevoerd dienden te worden. In het begin kwam het wel eens voor dat men thuis niet over de juiste documenten of informatie beschikte. Ook werden er soms mails en/of taken over het hoofd gezien omdat men gepland had die op kantoor uit te voeren. De dagen op kantoor waren vaak ook heel hectisch omdat de permanentie alléén diende te gebeuren.

We moesten ook op zoek naar een andere manier van communicatie met de Raad van Bestuur, directie, het personeel, en tussen het personeel onderling. De maandelijkse samenkomsten van de Raad van Bestuur werden opgeschort. De communicatie tussen directie en personeel verliep voornamelijk via mail.

Door de administratieve bediende niet te vervangen, kwam een aantal taken bij een andere bediende terecht. Dus het was voor haar vaak schipperen tussen de diverse taken en welke prioriteiten stellen. Hierdoor zijn een aantal taken naar de achtergrond verschoven, maar die moeten uiteraard nog uitgevoerd worden. Dit leidde er jammer genoeg ook toe dat sommige taken uit het oog verloren werden.

Na ruim 9 maanden telewerken is er meer stabiliteit gekomen in de taken, dit brengt ook wat meer rust bij de werknemers. Van elke nieuwe opdracht, voordracht, cursus, rondleiding in onze permanente tentoonstelling wordt op de maandelijkse WOL-vergadering (WerkOverLegvergadering) een evaluatie gemaakt. Zo weten wij onmiddellijk welke goede aandachtspunten wij zeker moeten behouden en waar er verbeterpunten moeten aangebracht worden.

Dankzij onze bezoekers aan onze

tentoonstelling krijgen wij aan de hand van hun vragen ook een goede input om onze rondleiding aan te passen of te actualiseren. Zo weten wij bijvoorbeeld dat we bij een bepaald thema ons beeldmateriaal moeten vernieuwen of sommige gegevens moeten aanpassen die niet meer actueel zijn.

Regelmatig krijgen wij ook scholen op bezoek of worden wij door scholen uitgenodigd. Om de aandacht van de leerlingen te houden, maken wij onze voordrachten actief door het inrichten van enkele zoek- en doe-activiteiten.

Jammer genoeg hebben wij omwille van de coronamaatregelen vele bezoeken moeten afgelasten en zijn we niet op de uitnodiging van verenigingen en scholen kunnen ingaan om onze werking voor te stellen. Ook onze maandelijkse WOL-vergadering kon niet meer doorgaan omwille van het coronavirus.

We vinden het belangrijk om het contact met de missiecomités te onderhouden. Wanneer er eens - heel zeldzaam - een communicatiestoornis optreedt, maken we dat in een gemeenschappelijk overleg weer in orde.

Een van onze sterktes is onze hand-on mentaliteit en flexibiliteit. Hierdoor worden bepaalde dringende taken even on hold gezet en houden wij ons vrij om bezoekers te verwelkomen, rondleidingen en voordrachten te geven. Wij doen dit omdat wij juist daardoor merken dat dit onze passie voor onze organisatie levend houdt en dat dit terzelfdertijd een grote bijdrage levert om onze doelstellingen te verwezenlijken. Hiervoor passen wij graag onze agenda aan.

Wij hebben vorig jaar speciaal aandacht besteed aan het schrijven van een nieuwsbrief en blogartikel. De nieuwsbrief verschijnt in de periode die valt tussen het publiceren en versturen van ons kwartaalblad "Salvatoriaanse Hulpactie". Op onze website verschijnt regelmatig



een blogartikel, geschreven door een van onze medewerkers, een missionaris, een ontwikkelingshulp of door iemand die onze organisatie een warm hart toedraagt.

Door de kleine groep aan medewerkers, onverwachte gebeurtenissen en/of taken die uitgevoerd dienen te worden is het vaak een hele challenge om deze opdrachten tijdig klaar te hebben en andere vooropgestelde doelen niet uit het oog te verliezen. Daarom is het belangrijk om regelmatig tijdens overleg de prioriteiten onder de loep te nemen.



Blog: Gezondheidscentrum Mangsima



Adoptie - Paraguay

Toekomst informatie

Begroting

De aanhoudende pandemie, de evolutie van de giften en de kosten maakten het ditmaal extra moeilijk om een begroting op te stellen voor het boekjaar 2021. Voor een aantal rubrieken konden we ons nog richten naar de situatie van het voorgaande jaar maar voor andere waren we op een inschatting aangewezen. Dit betekent dat we in 2021 de actuele cijfers nauw moeten opvolgen zodat we tijdig kunnen bijsturen.

De evolutie van de inkomsten fondsenwerving zijn zeer moeilijk in te schatten. De voorbije jaren hebben we vastgesteld dat ondanks de daling van het donateursbestand we toch ruim boven ons budget giften ontvingen. Wel zagen we een verschuiving tussen de rubrieken. Toch blijven er een groot aantal factoren waar we zelf geen invloed op kunnen uitoefenen.

Hoe groot zal de daling in ons donateursbestand zijn volgend jaar? Zullen er donateurs stoppen als de tussenpersoon overlijdt? Wat als er toch geen afdoende opvolging is? Stoppen de donateurs als hun adoptiekind afgestudeerd is of gaan ze een ander kind steunen? Spreekt het artikel in ons kwartaalblad onze donateurs aan? Zijn er derde organisaties die speciale acties of oproepen plannen?

We zijn echter optimistisch en hebben voor de vrije giften en misstipendia het budget van vorig jaar lichtjes verhoogd. Voor de ontvangsten van adoptie en voorbestemde giften verwachten we een andere tendens omwille van het wegvallen van adoptieouders en het stopzetten van bepaalde organisaties.

Onze strategie voor de besteding aan de doelstelling blijft identiek aan die van de voorbije jaren:

10 % werkingskosten inhouden op adoptie, voorbestemde giften en misstipendia.

Zelfde procedures, criteria, focus en toetsing voor het goedkeuren en besteden aan projecten.

Aan kostenzijde houden we rekening met prijsstijgingen voor het drukwerk en verdelen van ons kwartaalblad. Op basis van de IT-kosten opgesteld in het budget van SOH hebben wij een pro-rata raming ontvangen. Voor de andere kosten wordt rekening gehouden met de normale indexaanpassingen. De intentie is om een nieuwe medewerker aan te werven vanaf begin 2021 die na verloop van tijd de projectverantwoordelijke zal vervangen.

De omvang van de besteding aan projecten wordt mede bepaald door het aantal aanvragen dat we ontvangen en die na grondige controle geschikt bevonden worden door de RvB om financiële steun te ontvangen. Daar de besteding aan projecten zal gebeuren op basis van de reservefondsen doelstelling (zie pag. 49) wordt deze in de begroting niet opgenomen. Ook met de gift van de zusterorganisatie wordt geen rekening gehouden, omdat deze bepaald wordt door het resultaat en de beslissing van de AV op het einde van het boekjaar. Het hoeft uiteraard geen betoog dat deze donatie het resultaat gunstig zal beïnvloeden.

Wij willen in 2021:

- Wij willen regelmatig verbeteringen aanbrengen op onze vernieuwde website.
- Wij willen de kosten eigen aan fondsenwerving binnen de norm van 25 % houden.
- Wij willen ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- Wij willen onze donateurs en sympathisanten regelmatig informeren via een digitale nieuwsbrief of via onze blog.
- Wij hopen in 2021, € 100.000 te ontvangen aan vrije giften, € 95.000 voor adoptie, € 75.000 voorbestemde giften en € 6.000 aan misstipendia.

- Wij willen door acties en rondleidingen 8 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- Wij willen onze tentoonstellingsruimte voor onze bezoekers regelmatig vernieuwen.
- Wij willen actief blijven op de sociale media, Facebook, LinkedIn en Twitter om onze sympathisanten beter te informeren.
- We willen de daling in het donateursbestand beperken tot 400 donateurs.
- Wij willen jaarlijks voor tenminste € 86.644 aan projecten ondersteunen
- Wij willen jaarlijks voor tenminste € 85.500 steun geven aan adoptiekinderen (en een extra steun van € 20.000 verdeeld over vier adoptieverantwoordelijken, besluit RvB).
- Wij willen in 2021 het volledige bedrag de reservefondsen doelstelling besteden.
- Wij willen lid blijven van de campagne testament.be, die extern op Vlaams niveau wordt georganiseerd.
- Wij willen deelnemen aan evenementen van testament.be, wanneer we daartoe uitgenodigd worden.
- Wij willen de bedienden van de SHA, opleidingen en sessies laten volgen, die nodig zijn voor de uitoefening van hun taak.
- Wij willen contacten onderhouden met onze donateurs en adoptieouders en met hen evalueren.
- Wij willen contacten onderhouden met missiecomités, verenigingen, privéinstellingen, die in onze organisatie geïnteresseerd zijn.
- Wij willen contacten onderhouden met missionarissen en ontwikkelingshelp(st)ers, ngo's, wiens projecten wij hebben ondersteund.
- Wij willen, indien dit noodzakelijk en wenselijk is, samenwerken met andere goededoelenorganisaties.
- Wij willen ons ter beschikking blijven stellen van groepen/verenigingen om over onze werking te praten, een

Actueel 2020 Begroot 2021

	€	€
Brutomarge	505.933	116.565
Bezoldigingen, sociale lasten	73.450	94.681
Afschrijvingen		
Waardeverminderingen		
Voorzieningen risico's en kosten		
Andere bedrijfskosten	433.005	16.900
Bedrijfswinst	-523	4.984
Financiële opbrengsten	3.729	
Financiële kosten	4.162	3.750
Winst uit de gewone bedrijfsuitvoering	-955	
Uitzonderlijke opbrengsten		
Uitzonderlijke kosten		
Winst van het boekjaar	-955	1.234



open huis zijn voor iedereen die bij ons op bezoek komt: wij willen dit jaar minstens 60 bezoekers bereiken.

- Wij willen, indien er zich een goede en interessante uitnodiging aanbiedt, meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving, bekendmaking, ontwikkelingshulp en ontwikkelingssamenwerking.
- Wij willen het uitschrijven van fiscale attesten behouden.
- Wij blijven extra aandacht besteden aan de nieuwe privacywetgeving.

Doelstellingen & actiepunten 2021

Voor het uitvoeren van onze doelstellingen en actiepunten werken we ieder jaar een jaarplan uit. Alle medewerkers krijgen daarin een specifieke taak en functie toegewezen, waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

Voor het komende jaar hebben we de volgende strategie uitgewerkt:

- Ons nog beter toeleggen op de sociale media door het aanpassen en up-to-date houden van onze eigen website.
- Aanwerven nieuwe donateurs: via infoblad, sociale media, persoonlijk contact, bezoek van groepen, verenigingen en individuen aan onze doorlopende tentoonstelling.
- Contact met donateurs: een persoonlijke dankbrief samen met het versturen van het uitschrijven van de fiscale attesten, verzamelen van geboortedatums om het invullen van belastingbrieven i.v.m. fiscale attesten te vergemakkelijken.
- Verenigingen, missiegroepen, scholen, individuele bezoekers, uitnodigen op onze doorlopende tentoonstelling,
- Missionarissen, ontwikkelingshelp-(st)ers, vertegenwoordigers van ngo's, die op bezoek zijn in België en waarvoor wij projecten hebben ondersteund, uitnodigen om hun projecten toe te lichten, te rapporteren en informatie te geven.

- Sessies en studiedagen: jaarlijkse deelname aan sessies voor fondsenwerving, testament.be en andere informatieve studiedagen die voor onze werking interessant blijken.
- Onszelf vertegenwoordigen door in te gaan op uitnodigingen van andere organisaties, missiecomités, groepen, scholen en verenigingen die dezelfde doelstellingen als wij nastreven.
- Ons infoblad blijven uitgeven en gratis verspreiden aan onze abonnees.
- Ons infoblad vernieuwen
- Via onze website regelmatig een blogartikel schrijven
- Via ons adresbestand regelmatig een nieuwsbrief naar onze donateurs en lezers sturen
- Ons blijvend op de hoogte houden i.v.m. de wetgeving voor uitschrijven van fiscale attesten
- Maandelijkse vergadering Raad van Bestuur
- Algemene Vergadering: 2 maal per jaar.
- Maandelijkse Werkoverleg: directie, administratief en financieel verantwoordelijke, projectverantwoordelijke, verantwoordelijke voor adoptie, verantwoordelijke kledinginzameling, verantwoordelijke veiligheid.
- Voor het uitvoeren van de meeste activiteiten zoals vergadering Raad van Bestuur, Algemene Vergadering, WOL-vergadering, ontvangen van groepen, volgen van seminars, workshops enz., zullen wij altijd de maatregelen volgen van de Federale Regering omtrent de coronacrisis en zijn we ons ervan bewust dat sommige activiteiten niet kunnen plaats vinden.

Kansen en risico's

Omwille van het coronavirus en maatregelen opgelegd door de overheid, leven wij in de onzekerheid om onze doelstellingen te behalen. Maar vanuit onze eigen voorzichtigheid en alertheid hopen wij daarin toch te slagen.

Wij stellen onze begroting altijd op door rekening te houden met het eindresultaat van het vorige jaar.

Door onze maandelijkse vergadering van de Raad van Bestuur en de daaropvolgende WOL (werkoverleg) vergadering hebben we eveneens de gelegenheid om onze begroting, doelstellingen en actiepunten te evalueren en zo nodig bij te stellen. De vergadering van de Raad van Bestuur en WOL zijn omwille van corona niet kunnen doorgaan. Regelmatig is er wel via andere communicatiemiddelen overleg gepleegd en zijn voor dringende aangelegenheden de voorzitter en penningmeester van de Raad van Bestuur samen met de directeur in overleg geweest. De andere leden van de Raad van Bestuur werden achteraf via mail ingelicht.

Wij springen heel voorzichtig om met onze financiële middelen. Door nauwlettend onze financiële middelen in het oog te houden willen wij ons verzekeren voor het verwezenlijken van onze doelstelling.

De voorbestemde giften en financiën worden per kwartaal behandeld. Van deze voorbestemde giften wordt 10 % werkingskosten afgehouden.

Projecten worden altijd goedgekeurd op basis van de beschikbaarheid van onze geldmiddelen.

Het geld uit eigen vermogen staat op gewone spaarrekeningen. Wij beheren deze gelden als een goede huisvader en kiezen, na goedkeuring van de Raad van Bestuur, voor veilige beleggingen met een beperkt risico. Deze gelden worden dan ook alleen maar gebruikt voor enkel noodzakelijke uitgaven.

Onze jaarrekening wordt jaarlijks gecontroleerd door Bedrijfsrevisoren Callens, Pirenne en Co.

Wij willen constant alert blijven voor de risico's die een bedreiging vormen voor het verwezenlijken van onze doelstelling.

Gespecialiseerde fondsenwervingsbedrijven bieden graag hun diensten aan. Wij durven niet op hun aanbod ingaan omdat hun voorstellen te vaag en onduidelijk zijn. Hun voorgestelde prognoses lijken ons te voorbarig en zouden onze organisatie in moeilijkheden kunnen brengen.

Reclamebureaus schrijven ons regelmatig aan voor het organiseren van een of andere reclamestunt. Wij gaan daar liever niet op in omdat we geen voorstander zijn van agressieve reclamecampagnes. Wij houden er trouwens niet van om de brievenbussen en de mailboxen van onze donateurs te overstelpen met reclame. Wij zullen daarom nooit adresgegevens en mailingbestanden van onze donateurs, lezers of bezoekers doorgeven of doorverkopen aan andere organisaties.

Wij zullen zeker rekening moeten houden met een vermindering aan inkomsten door de daling van het aantal weldoeners.

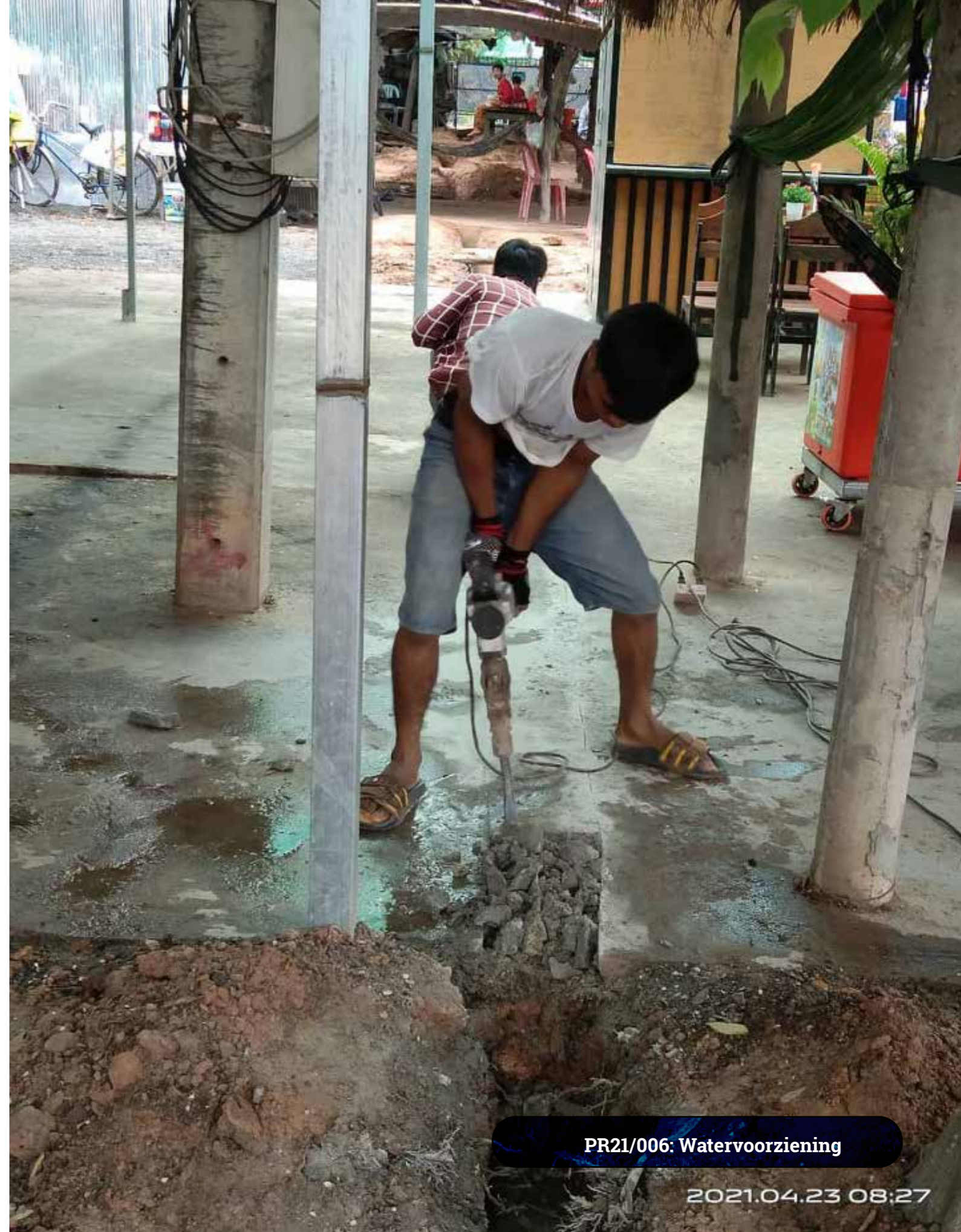


Besteding projecten 2021

In de loop van 2021 werden er al een aantal projecten goedgekeurd. Bijgevolg werd de reserve doelstelling al volledig aangewend. Het saldo werd aangevuld met besteding van de erfenissen. Hiermee zullen ook de toekomstige projecten gefinancierd worden.

Projecten 2021

PR21/001	Drinkbaar water in Kapanga - Water, sanitair, elektr.	Congo	€ 6 650
PR21/002	Opvang van regenwater - Water, sanitair, elektr.	Kenia	€ 7 000
PR21/003	Aankoop materiaal snit- en naadcursus - Onderwijs	Congo	€ 7 502
PR21/004	Renovatie klaslokalen en aankoop laptops - Onderwijs	Indonesië	€ 8 113
PR21/005	Oprichten van schoolbibliotheek - Onderwijs	Centraal Afrika	€ 5 966
PR21/006	Watervoorziening - Water, sanitair, elektr.	Cambodja	€ 10 000
PR21/007	Aankoop boeken voor de school - Onderwijs	Kameroen	€ 5 944
PR21/009	Biogasinstallatie - Water, sanitair, elektr.	Congo	€ 7 000
PR21/010	Medische hulp vluchtelingenkamp - Gezondheidszorg	Libanon	€ 6 000
PR21/028	Klas voor kleuterschool - Bouw en renovatie	Kenia	€ 9 394
PR21/029	Zuiver water en strijd tegen malaria - Gezondheidszorg	Congo	€ 11 813
PR21/032	Drinkwatervoorziening - Water, sanitair, elektr.	Congo	€ 7 289
PR21/033	Opleiding studenten - Onderwijs	Filippijnen	€ 20 000
PR21/034	Bouw van watertoren - Water, sanitair, elektr.	Burkina Faso	€ 12 905



PR21/006: Watervoorziening

2021.04.23 08:27

Beleids- en meerjarenplan

Het beleidsplan en meerjarenplan is uitvoerig beschreven op onze website. De lezer kan dit vinden op onze website door te klikken op: Impact Transparant

We hebben een nieuw meerjarenbegroting en beleidsplan opgesteld tot en met 2023 met de volgende aandachtspunten:

We willen voorlopig verder gaan met het huidige beleid en denken nog niet aan afbouwen. Want we stellen vast dat er nog altijd een grote nood is in de landen in het Zuiden. Daarom willen we ons verder blijven inzetten voor die vele mensen en kinderen in de ontwikkelingslanden.

We stellen vast dat ons donateurenbestand daalt, waardoor ook de inkomsten dalen. Maar ook door besparingen van overheid en hogere werkingskosten zoals administratie, publicatie- en reclamekosten, lonen, publicatie van ons infoblad enz. kunnen we minder uitgeven aan onze doelstelling.

Jaarlijks zijn er een groot aantal externe factoren waar onze organisatie geen invloed op heeft. Dit bemoeilijkt ons om een begroting op lange termijn op te stellen voor onze fondsenwerving.

Daarom dat onze organisatie elk jaar haar budget en beleid bijstelt aan de hand van huidige situatie op de markt en de nieuwe informatie waarover ze beschikt. Zo werd het nieuwe meerjarenbudget aangepast ten opzichte van het vorige.

Door de vernieuwing van onze website en onze toelag op de sociale media zoals facebook, twitter, LinkedIn hopen we nog altijd nieuwe en jongere donateurs aan te trekken. Op onze website en sociale media besteden we vooral aandacht om onze projecten en financiële kinderadoptie in de kijker te zetten. Zoals we al eerder hebben aangegeven verwachten we een daling in onze giften via donaties, die echter niet kan gecompenseerd worden door de kleine aangroei van nieuwe donateurs.

We verwachten wel dat door ons lidmaatschap bij de organisatie testament. be en door de vermelding in ons kwartaalblad dat oudere donateurs via hun erfenissen een belangrijke rol gaan spelen voor onze inkomsten. Welke invloed dit zal hebben op onze inkomsten is echter moeilijk te voorspellen. Daarom dat deze inkomsten ook nooit gebudgetteerd zijn.

De uitgaven aan projecten zijn afhankelijk van drie factoren:

- De inkomsten van het voorbije jaar
- De gift van de zusterorganisatie
- De besteding van de erfenissen

Wij zullen in de komende vijf jaren de middelen beschikbaar voor projecten op het einde van het boekjaar in het komende jaar besteden aan goedgekeurde projecten. De erfenissen zullen over verschillende jaren verspreid, aan projecten ten goede komen.

Tot en met 2023 wensen wij de werkingskosten op 10% te behouden. Van de giften voor missen, adoptie en voorbestemde giften zal 90% besteed worden.

Aan kostenzijde voorzien we in alle rubrieken een indexaanpassing van 2%. Gezien de prognose aangaande de rente, voorzien we geen verbetering naar de toekomst toe.

De komende jaren zullen we meer en meer onze reserves van de definitieve erfenissen moeten aanspreken om hetzelfde bedrag aan projecten te ondersteunen aangezien we verwachten dat de inkomsten van de vrije giften zullen verminderen. Vandaar ook het belang om de uitgaven van deze inkomsten over verschillende jaren te spreiden.

Bij deze berekening willen wij nog even opmerken dat de actuele cijfers gunstiger zijn, omdat de gift van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp niet meegenomen werd. Deze gift en besteding van erfenissen zullen de baten gunstig beïnvloeden.

Naar aanleiding van een aantal situaties en veranderingen die zich hebben voorgedaan, zullen we sneller dan 2023 een nieuw meerjarenbudget dienen op te stellen. We willen in 2021 nog even afwachten hoe de COVID-19-pandemie evolueert om ons meerjarenplan bij te stellen.





Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvatorianen tracht de Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Zij tracht haar fondsen te verwerven via giften.

Beleid & strategie

Algemene doelstelling



De Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: ' ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingswerk(st)ers in landen in ontwikkeling, landen in het Zuiden, ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming; kortom de structurele lotsverbetering en de sociale mondigheid van de armsten. Het accent ligt op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, partnership, selfsupport en ondersteuning, opleiding voor inlandse priesters, religieuzen en ontwikkelingswerkers.

Missie

De giften die wij ontvangen, worden besteed aan projecten of aan de financiële kinderafdoeling. Hierbij houden wij altijd rekening met de wens van onze donateurs. De leden van de Raad van Bestuur van de Salvatoriaanse Hulpactie bepalen in hun

maandelijkse vergadering welke projecten goedgekeurd en gefinancierd worden. Ze doen dit op basis van vastgelegde criteria en voorwaarden, waaraan deze projecten moeten voldoen. De Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun.

In de Raad van Bestuur zetelen ook enkele Salvatorianen. Zij rapporteren op regelmatige wijze aan de Salvatoriaanse Congregatie. Op die manier wordt immers het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden.

Visie

Bij de goedkeuring van financiële steun voor projecten, wordt altijd onderzocht hoe de betreffende aanvrager of organisatie met deze bijdrage de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden kan verbeteren. Bij de goedkeuring van de projecten wordt nagegaan of ze beantwoorden aan onze doelstelling, onze criteria en aan welke werelddoelen ze op die manier een bijdrage leveren. Projecten die bij de Salvatoriaanse Hulpactie ingediend worden, moeten tenminste aan de volgende criteria voldoen:

- In overeenstemming zijn met onze doelstelling: de levensomstandigheden van de bevolking in de landen van het Zuiden structureel verbeteren.
- Bijdragen tot de verwezenlijking van de werelddoelen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Reële kans op slagen.
- Wie staat erachter? Het moet een groep zijn die uitvoert en geen individu.
- Reële financiële noodsituatie.
- Goed controleerbaar en transparant.

De laatste jaren merken we dat trouwe donateurs bij de gelegenheid van een jubileumfeest, verjaardag, een of andere feestelijke gelegenheid of zelfs bij een overlijden hun genodigden vragen om in plaats van bloemen of geschenk een gift te doen ten voordele van de Salvatoriaanse Hulpactie om deze te besteden aan hun adoptiekind, een bepaald project, aan een bepaalde missionaris of ontwikkelingshulp, die hen nauw aan het hart ligt.

Regelmatig ontvangen wij erfenissen. Deze erfenissen worden besteed van zodra wij dit bedrag op onze rekening hebben ontvangen. Afhankelijk van de grootte van de erfenis wordt ze nog in datzelfde jaar besteed. Grotere bedragen worden over meerdere jaren verspreid. Daarom bouwen wij altijd de nodige voorzichtigheid in en willen wij zeker niet kwistig en roekeloos omgaan met de middelen die wij ter beschikking hebben. Als een erflater in zijn testament beslist heeft dat zijn erfenis voor een bepaald project of financiële kinderadoptie bestemd is, wordt dit ook zo door de Salvatoriaanse Hulpactie gerespecteerd.

De reserves die wij opbouwen, bestaan uit de effectief ontvangen erfenissen, die beschikbaar zijn voor projecten. Tijdens de goedkeuring van de jaarcijfers door de Algemene Vergadering wordt dan beslist hoe deze middelen in het volgend boekjaar besteed worden.

10% van de giften die wij van onze donateurs ontvangen, wordt ingehouden voor de werkingskosten met een maximum van € 1.000 per gift. Het saldo zal gefinancierd worden via een gift van de zusteronderneming of een gedeelte van de erfenis. De Raad van Bestuur ziet er altijd op toe dat de uitgaven tot het strikte minimum beperkt blijven. Ze doet dit om de werkingskosten zo laag mogelijk te houden.

De Raad van Bestuur heeft ook een gedetailleerd beleidsplan waarin de visie, missie, doelstellingen, actiepunten en een meerjarenplan zijn uitgewerkt. Uit dit meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Omdat de leden van de Raad van Bestuur éénmaal per maand samen komen, wordt er permanent geëvalueerd. Mochten er zich toch plotse marktwijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voordoen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Op die manier kan de Raad van Bestuur, indien dit nodig blijkt, haar beleid onmiddellijk bijsturen.

Het reclamebudget van de Salvatoriaanse Hulpactie is zeer beperkt. De Salvatoriaanse Hulpactie is immers een kleine organisatie en wil haar middelen zoveel mogelijk ter beschikking stellen voor het verwezenlijken van haar doelstelling. De kledingcontainers van de zusterorganisatie, Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zijn ons reclamebord. Het is vooral via de mond-tot-mondreclame en onze permanente tentoonstelling dat wij onze missie en visie proberen te duiden.



Governance & organisatie

Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur. Ze komt minstens 2x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat en benoemt tevens de leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkomst worden het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd. Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie, zal de Algemene Vergadering nog eens samen komen.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur aangevuld met enkele andere leden.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met de leiding van de VZW, bestuurt de VZW en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Zoals eerder al werd gemeld is de Raad van Bestuur omwille van coronamaatregelen niet meer kunnen samenkomen. Via mail en telefoongesprekken werd er af en toe overleg gepleegd om dringende zaken te kunnen behartigen. Uitzonderlijk zijn de voorzitter, penningmeester en directeur samengekomen om enkele dringende aangelegenheden te bespreken.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt

door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de Algemene Vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse Congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de vzw. Er werd dit jaar enkel een km-vergoeding betaald volgens de gangbare kilometervergoedingen (€105,21).

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de vzw rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Dhr. Isidoor Mathijs is voorzitter van de Raad van Bestuur. Jarenlang was hij directeur van de middelbare school, WICO-campus Salvator en daardoor heel goed vertrouwd met het Salvatoriaanse gedachtegoed. Het nawoord van dit verslag is door hem geschreven. Andere leden van de Raad van Bestuur zijn:

Ondervoorzitter: Mevr. Ghislaine Vrancken. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld.

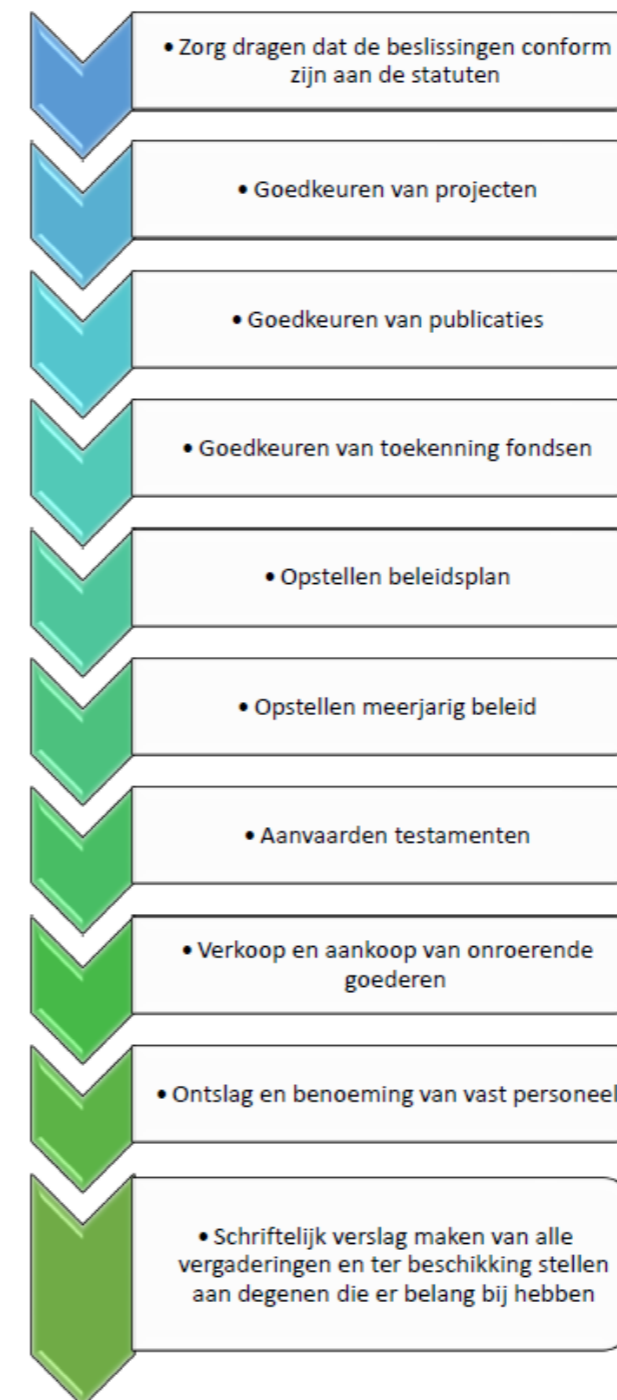
Penningmeester: Broeder Theo Dielkens. Br. Dielkens is lid van de Salvatoriaanse Congregatie, waar hij tevens de functie van provinciaal econoom uitoefent en verantwoordelijk is voor het onderhoud van het Salvatorcollege.

Secretaris: Pater Gerry Gregoor en tevens

directeur van de Salvatoriaanse Hulpactie.

Lid met bestuursfunctie: Dhr. André Hegge. Als voormalig bedrijfsleider is Dhr. Hegge dankzij zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie.

VERANTWOORDELIJKHEDEN



Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet erop toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijks bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Sinds september 2011 is Pater Gerry Gregoor aangesteld als directeur. Hij wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld van onze vzw en onze zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvatorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvatorianen). Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Dit jaar werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Personeel

De Salvatoriaanse Hulpactie kan rekenen op een loyaal personeel met jarenlange ervaring in hun branche. Allen voeren ook hetzelfde takenpakket uit voor de Nederlandse zusterorganisatie, Stichting Salvatoriaanse Hulpactie.

De adoptieverantwoordelijke, Lieve Schreurs, is de geliefde contactpersoon

tussen de financiële adoptieouders hier in België en de tussenpersonen van de adoptiekinderen in het Zuiden. Daarnaast is ze ook verantwoordelijk voor marketing, communicatie, erfenissen en legaten.

De projectverantwoordelijke, Josiane Vanderheyden, analyseert alle aanvragen van de projecten. Met haar jarenlange ervaring ziet zij erop toe dat alle projecten werkelijk beantwoorden aan de doelstellingen van de Salvatoriaanse Hulpactie. Met gedrevenheid volgt ze elk project heel nauwkeurig op. Doordat zij eveneens projectverantwoordelijke is van de Nederlandse zusterorganisatie, Stichting Salvatoriaanse Hulpactie, geeft ons dit de garantie dat een project maar bij een organisatie aan bod kan komen.

De financieel verantwoordelijke van de zusterorganisatie Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, Manuella Drieskens, behartigt tevens de financiële en personeelsadministratie van de Salvatoriaanse Hulpactie en haar Nederlandse zusterorganisatie. Met precisie let zij erop dat alle financiële gegevens juist zijn en geeft ze elk kwartaal een overzichtelijk en transparant financieel verslag aan de leden van de Raad van Bestuur.

De polyvalente medewerker had eind 2019 een andere job gevonden. Er werd beslist om hem voorlopig niet te vervangen maar zijn taken onderling te verdelen. Naar het einde van het jaar zou er een vacature uitgeschreven worden om een nieuwe medewerker die naast administratieve taken opgeleid zou worden om in de herfst van 2021 de projectverantwoordelijke te vervangen.

Alle administratieve medewerkers hebben de mogelijkheid om bijna dagelijks met de directeur te overleggen. In dit overleg wordt soms ook gepraat over de invulling van hun taak en hoe ze zich daarbij voelen. Maandelijks, een week na de vergadering van de Raad van Bestuur, komen de administratieve medewerkers samen

met de directeur voor een werkoverleg. In deze vergadering worden de besluiten, eventuele vragen of agendapunten van de Raad van Bestuur meegedeeld. De voorbije maand wordt geëvalueerd en er wordt vooruitgekeken naar de volgende maand. Omwille van de coronapandemie heeft er echter geen WOL-vergadering meer plaats gehad.

De opgelegde coronamaatregelen hadden ook voor het personeel gevolgen. Door het verplichte telewerk hebben zij maanden niet meer samen op kantoor kunnen werken. Er werd een beurtrol voor permanentie opgesteld en zo kon men op dat moment de nodige documenten ophalen. Via een wekelijkse videovergadering hielden zij elkaar op de hoogte.

Door de maatregelen was er ook geen ruimte of gelegenheid voor een jaarlijks kerstfeest, maar zij trachtten op een andere, vaak ludieke manier de teamgeest hoog te houden.

Organisatiestructuur

De Salvatoriaanse Hulpactie heeft een eigen Algemene Vergadering en Raad van Bestuur.

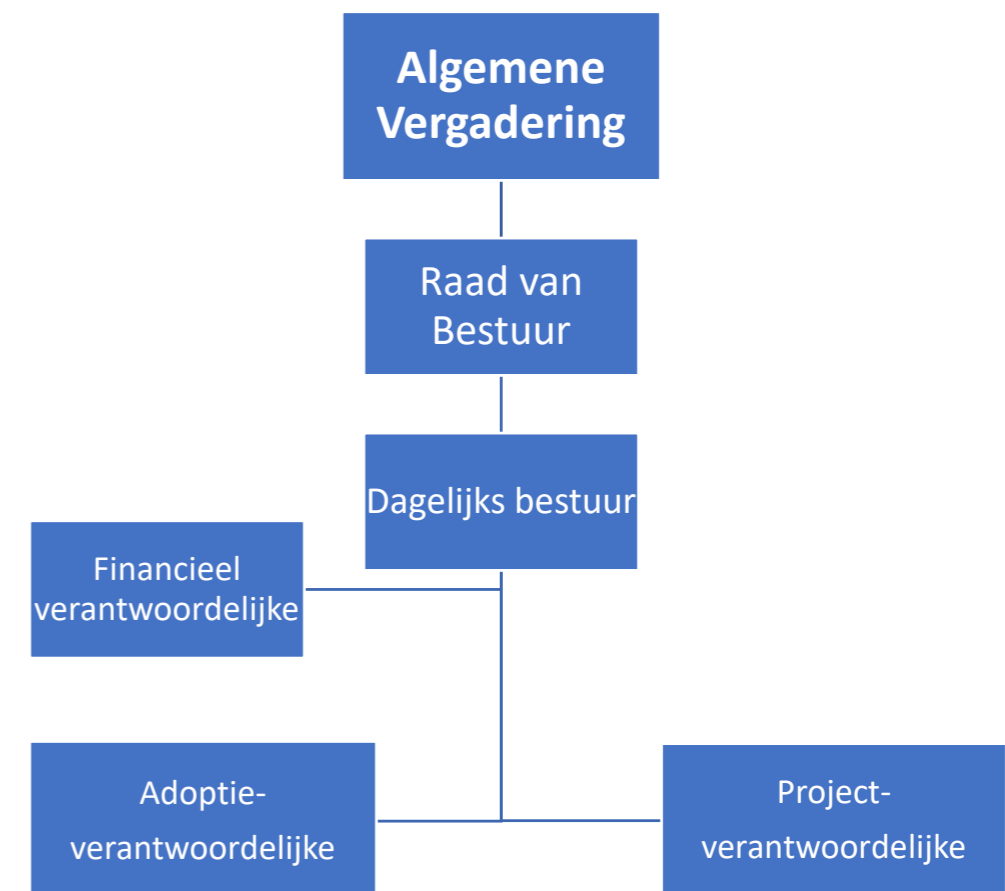
De structuur van deze organisaties is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens, als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijks bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk

van de aard van de opdracht.

Het dagelijks bestuur en de verantwoordelijken worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget.



Financiële kinderadoptie

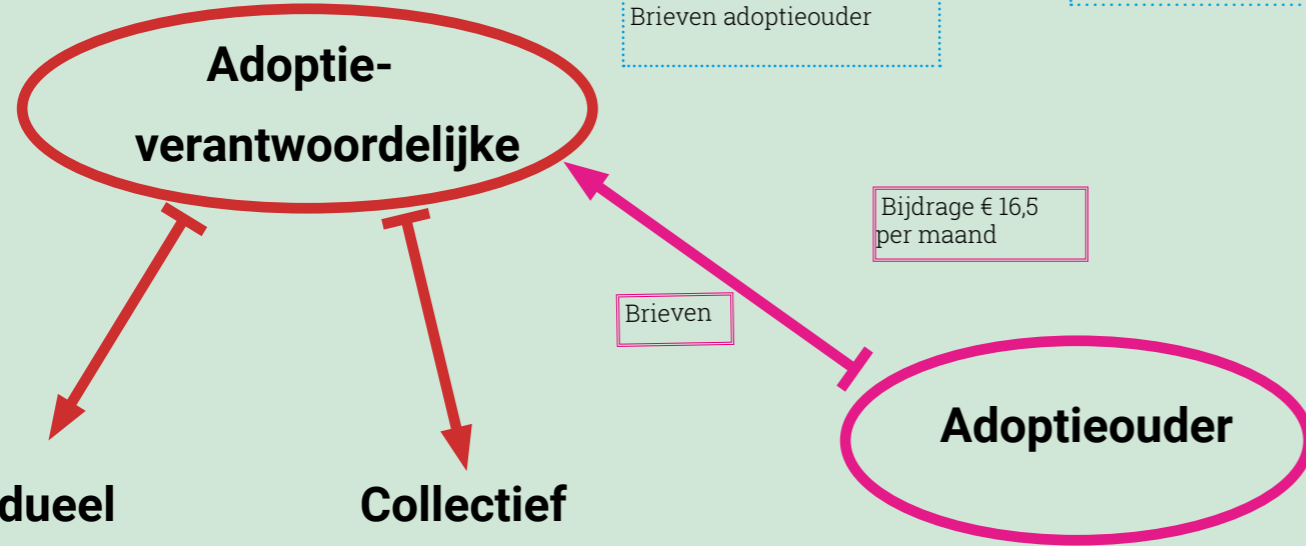


Info adoptiekind + foto
Kerstbrieven
Brieven verantwoordelijke
Rapporten

Salvatoriaanse Hulpactie

Afrekening
Overzicht
Brieven adoptieouder

Info adoptiekind + foto
Kerstbrieven
Brieven verantwoordelijke
Rapporten



Schooluniform
Schoolgeld
Schoolbenodigheden
Eten op school
Medische verzorging
Internaat

No.	Mata Pelajaran (Kurikulum 2013)	Nilai Maksimal	Nilai Rata-rata	Nilai Ujian
1	Matematika	80	54	54
2	Bahasa Indonesia	80	54	54
3	Bahasa Inggris	80	54	54
4	IPA	80	54	54
5	IPS	80	54	54
6	Seni Budaya	80	54	54
7	PELAKSANAAN KEMAHIRAN, Keagamaan, Olahraga dan Kesehatan	80	54	54
8	Keagamaan	80	54	54
9	Keagamaan	80	54	54
10	Keagamaan	80	54	54
11	Keagamaan	80	54	54
12	Keagamaan	80	54	54
13	Keagamaan	80	54	54
14	Keagamaan	80	54	54
15	Keagamaan	80	54	54
16	Keagamaan	80	54	54
17	Keagamaan	80	54	54
18	Keagamaan	80	54	54
19	Keagamaan	80	54	54
20	Keagamaan	80	54	54
21	Keagamaan	80	54	54
22	Keagamaan	80	54	54
23	Keagamaan	80	54	54
24	Keagamaan	80	54	54
25	Keagamaan	80	54	54
26	Keagamaan	80	54	54
27	Keagamaan	80	54	54
28	Keagamaan	80	54	54
29	Keagamaan	80	54	54
30	Keagamaan	80	54	54
31	Keagamaan	80	54	54
32	Keagamaan	80	54	54
33	Keagamaan	80	54	54
34	Keagamaan	80	54	54
35	Keagamaan	80	54	54
36	Keagamaan	80	54	54
37	Keagamaan	80	54	54
38	Keagamaan	80	54	54
39	Keagamaan	80	54	54
40	Keagamaan	80	54	54
41	Keagamaan	80	54	54
42	Keagamaan	80	54	54
43	Keagamaan	80	54	54
44	Keagamaan	80	54	54
45	Keagamaan	80	54	54
46	Keagamaan	80	54	54
47	Keagamaan	80	54	54
48	Keagamaan	80	54	54
49	Keagamaan	80	54	54
50	Keagamaan	80	54	54
51	Keagamaan	80	54	54
52	Keagamaan	80	54	54
53	Keagamaan	80	54	54
54	Keagamaan	80	54	54
55	Keagamaan	80	54	54
56	Keagamaan	80	54	54
57	Keagamaan	80	54	54
58	Keagamaan	80	54	54
59	Keagamaan	80	54	54
60	Keagamaan	80	54	54
61	Keagamaan	80	54	54
62	Keagamaan	80	54	54
63	Keagamaan	80	54	54
64	Keagamaan	80	54	54
65	Keagamaan	80	54	54
66	Keagamaan	80	54	54
67	Keagamaan	80	54	54
68	Keagamaan	80	54	54
69	Keagamaan	80	54	54
70	Keagamaan	80	54	54
71	Keagamaan	80	54	54
72	Keagamaan	80	54	54
73	Keagamaan	80	54	54
74	Keagamaan	80	54	54
75	Keagamaan	80	54	54
76	Keagamaan	80	54	54
77	Keagamaan	80	54	54
78	Keagamaan	80	54	54
79	Keagamaan	80	54	54
80	Keagamaan	80	54	54

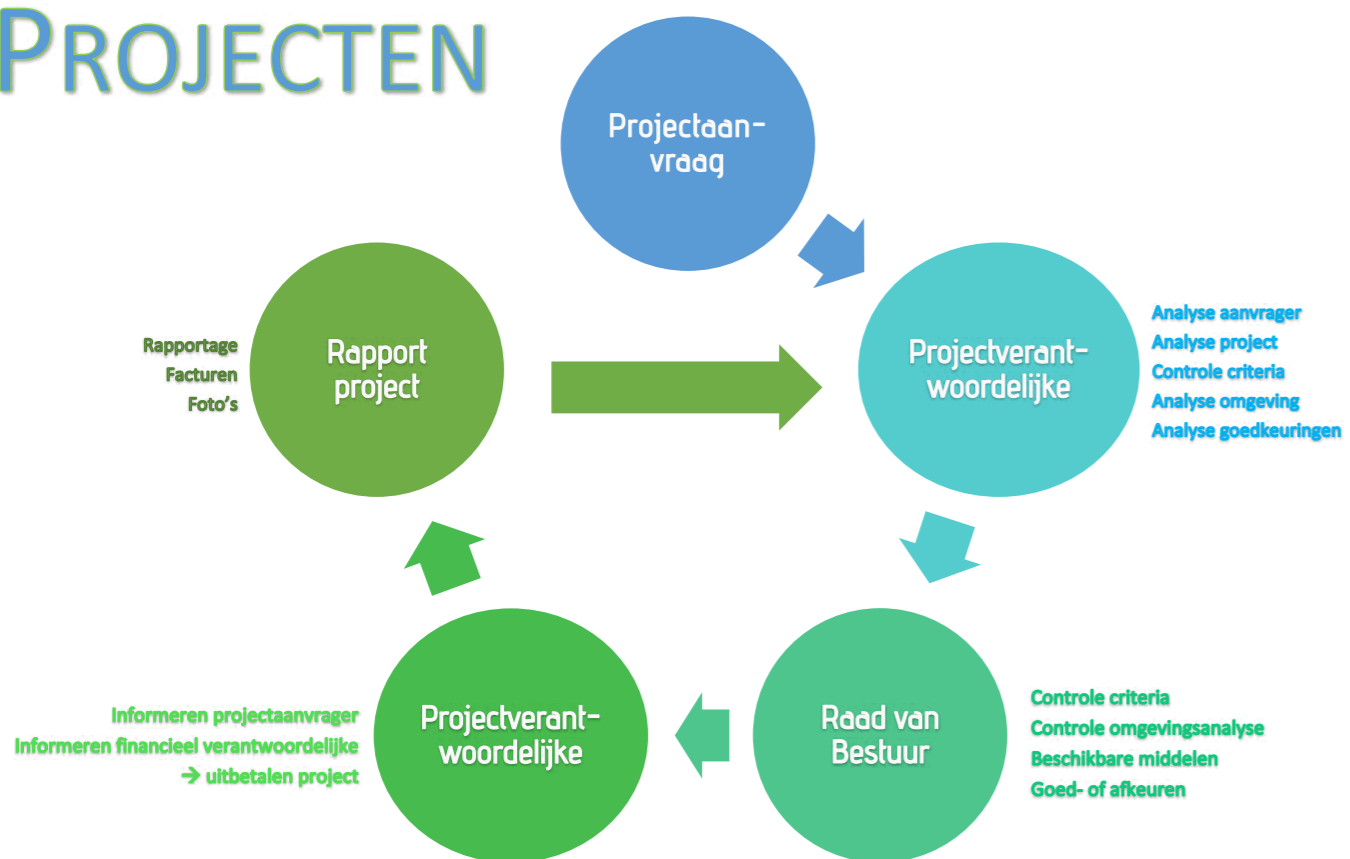


FESTA DIA DAS MÃES



Projecten

PROJECTEN



PR20/023: Aankoop computers

Externe controle

De Algemene Vergadering heeft tijdens de vergadering van 25 juni 2018 besloten om Marc Maris van de firma Callens, Pirenne & Co CV, bedrijfsrevisoren te herbenoemen als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens tweemaal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatiestructuur, de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

Samenwerkingsverbanden

Zusterorganisaties

De Nederlandse Stichting Salvatorische Hulpactie en Salvatorische Ontwikkelingshulp, die de kledinginzameling behartigt, zijn de twee zusterorganisaties van de Salvatorische Hulpactie.

De Stichting heeft haar eigen Raad van Bestuur, die grotendeels bestaat uit dezelfde leden van de Raad van Bestuur van de Salvatorische Hulpactie en de Salvatorische Ontwikkelingshulp. De administratie van de twee zusterorganisaties wordt volledig uitgevoerd door de werknemers van de twee Belgische organisaties.

De Salvatorische Ontwikkelingshulp zamelt tweedehandskleding in via kledingcontainers en verkoopt deze verder aan sorteerbedrijven. De winst van de kleding wordt na beslissing van de Algemene Vergadering overgemaakt aan de Salvatorische Hulpactie voor

ondersteuning van projecten. De Salvatorische Ontwikkelingshulp verzorgt ook de kledinginzameling in Nederland omdat zij over de logistiek beschikt. De Stichting Salvatorische Hulpactie factureert de opgehaalde kleding aan de Ontwikkelingshulp die op haar beurt de kosten factureert.

Missiecomités & verenigingen

Missiecomités, verenigingen of scholen zijn altijd van harte welkom op onze permanente tentoonstelling. Graag gaan wij in op een uitnodiging om ter plaatse over onze werking te spreken. Of indien het missiecomité een voordracht of een tentoonstelling heeft, mogen zij altijd het nodige materiaal lenen om hun voordracht of tentoonstelling in te kleden.

Tussenpersonen

De Salvatorische Hulpactie kiest ervoor om zowel voor adoptie, projecten als voorbestemde giften samen te werken met tussenpersonen die door onze organisatie goed gekend zijn. Met velen van hen werken we al ruim 30 jaar samen. Deze personen zijn missionarissen, lekenhulpers en plaatselijke inwoners met wie een goede relatie is opgebouwd. Zij kennen onze organisatie, onze doelstellingen en onze eisen qua rapportering en controle. Velen van onze adoptieverantwoordelijken hebben de laatste jaren voor vervanging gezorgd en leiden hun opvolgers op. Gezien hun hoge leeftijd hebben ze daar nu al baat bij.

Daar wij zelf geen projecten opstarten en enkel financiële steun leveren, is het voor onze organisatie van groot belang dat wij op deze mensen beroep kunnen doen. Zij voorzien ons van de nodige omgevingsanalyse, rapporten en feedback. Tevens voeren zij ter plaatse de controle uit en geven hierover tijdens hun bezoek aan onze organisatie een informeel of formeel verslag. Helaas, omwille van de gekende reden, hebben wij geen missionarissen mogen ontmoeten op kantoor. Lieve haar geplande privéreis

naar Rwanda werd geannuleerd. Zij zou enkele tussenpersonen persoonlijk gaan bezoeken. Op 1 september 2020 was ze namelijk 30 jaar in dienst van de Salvatorische Hulpactie en wilde daarom deze reis (samen met haar dochter, op eigen kosten) maken. Een van de verantwoordelijke tussenpersonen van de financiële kinderadoptie had namelijk al vaker gevraagd om eens op bezoek te komen.

Caritas

Voor sommige projectaanvragen kunnen wij geen beroep doen op gekende tussenpersonen. Om er zeker van te zijn dat deze projecten betrouwbaar en controleerbaar zijn, schakelen wij Caritas in. Zij geven ons een aanbeveling. De financiële afwikkeling en controle gebeurt via hen. Dit geeft ons tevens de garantie dat er geen malafide aanvragen, die ons toch nog zouden ontglippen, financiële steun krijgen.

Fondazione SOFIA (Salvatorian Office for International Aid)

We hebben een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fondazione Sofia Onlus. SOFIA steunt voornamelijk projecten van Salvatorianen maar ook andere projecten in de ontwikkelingslanden. Zij hebben dezelfde doelstelling als onze organisatie. Er is minstens 2 x per jaar een bespreking en er zijn ook vele informele contacten. Daar de generale missiesecretaris van de Salvatorische Congregatie, gevestigd te Rome, tevens de voorzitter is van deze organisatie is er een zeer nauw contact. De wisselwerking tussen de twee organisaties houdt in: verslag uitbrengen, informatie uitwisselen, omgevingsanalyses, opvolging en controles ter plaatse uitvoeren over de projecten.

IT

Voor het uitvoeren of uitoefenen van sommige werkzaamheden of activiteiten werken we samen met derden.

Het verzorgen van onze website gebeurt

in samenwerking met de firma EL4A (voorheen Studio Straid). Bij eventuele moeilijkheden of aanvullingen op de website mogen wij de firma altijd contacteren.

De firma EasySoftware werkt aan een aangepast computerprogramma dat speciaal geschreven is op maat van de drie zusterorganisaties. Gespecialiseerde technici komen regelmatig langs om onze medewerkers wegwijs te maken in het nieuwe programma en in overleg met hen de nodige aanpassingen uit te voeren waar dit nodig blijkt.

De firma ASSIGN staat in voor de beveiliging van al onze data op server en computers.



Gedragscode

De Salvatorische Hulpactie zal bij de werving, het beheer en de besteding, van de voor het goede doel verkregen middelen, alles in het werk stellen om het vertrouwen (van het publiek) in onze organisatie waar te maken en te bevorderen. Zij doet dit met respect, openheid, betrouwbaarheid en met kwaliteit als basisvoorwaarden.

Deze basisvoorwaarden bepalen het handelen en nalaten van de Salvatorische Hulpactie ten opzichte van haar donateurs en haar begunstigden, evenals voor de omgang met haar personeel en de relatie met andere collega-instellingen. Deze basisvoorwaarden hebben concrete betekenis voor de verhouding tot de maatschappij.

Wij verklaren dat wij in 2020 volgens deze gedragscode hebben gehandeld. Ons jaarverslag is hier een onderdeel van.

Dat de geveer erop vertrouwen kan, dat:

- volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt,
- bij werving respect voor geveer en begunstigde wordt getoond,
- er wordt gestreefd naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden,
- zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan het doel worden besteed,
- volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd voor besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat de begunstigde erop vertrouwen kan, dat:

- er met respect zal worden gehandeld,
- er gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om de doelstelling te realiseren,

Dat collega-instellingen erop vertrouwen kunnen, dat:

- onderling respect wordt getoond,
- bereidheid tot overleg over gemeenschappelijke belangen bestaat,
- publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar worden gedaan,

Dat de maatschappij erop vertrouwen kan, dat:

- onze organisatie zich houdt aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van principes van democratische rechtstaat en er te allen tijde bereidheid bestaat en wordt getoond tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over het eigen functioneren.

AVG/GDPR

Op 24 mei 2018 is de wet op de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of General Data Protection Regulation (GDPR) van kracht geworden.

In onze WOL-vergadering (WerkOverLeg-vergadering) bespreken wij regelmatig het thema van de privacywetgeving.

In verband met de AVG/GDPR zijn de volgende stappen ondernomen:

in ons kwartaalblad van april – juni 2018 hebben wij onze lezers en donateurs op de hoogte gebracht van onze privacyverklaring.

De privacyverklaring is te lezen op onze website. Via een klik onderaan op elke pagina op privacy-disclaimer, komt de lezer terecht bij onze privacyverklaring.

Voor bezoekers, verenigingen en scholen die onze permanente tentoonstelling bezoeken of waar wij op bezoek gaan, hebben wij een formulier ontworpen waarin wij toestemming vragen voor het maken van foto's en de eventuele publicatie daarvan op onze website of in ons kwartaalblad.

Alle werknemers van de Salvatoriaanse Hulpactie hebben een uitgewerkte privacy policy ontvangen en getekend voor ontvangst.

Alle leden van de Raad van Bestuur hebben een privacy policy ontvangen en getekend voor ontvangst.

In een logboek staat nauwkeurig genoteerd welke stappen er allemaal ondernomen zijn i.v.m. AVG/GDPR.

Onze computers en server zijn met een gespecialiseerd veiligheidssysteem beschermd in het beheer van ASSIGN KMO IT services.

Graag bevestigen wij nogmaals dat onze data beveiligd zijn en dat wij ons tegenover onze lezers en weldoeners verplichten noch hun persoonlijke

gegevens te verkopen of er handel mee te drijven, noch onder eender welke vorm hun persoonlijke rechten te beïnvloeden. Wij zullen nooit adreslijsten verhuren of in eigen naam publiciteit aan derden zenden. Wanneer we bericht krijgen van donateurs dat ze – omwille van de GDPR-regelgeving – niets meer wensen te ontvangen, wordt dit telkens genoteerd. Tijdens het jaar 2020 noteerden we zo geen enkel bericht.





Communicatie

Algemeen

Communicatie is een belangrijk item in onze organisatie. We willen goed communiceren met onze weldoeners, begunstigen, missionarissen en missiezusters (al dan niet nog werkzaam in de Derde Wereld), lekenhelpers, verantwoordelijken adoptiewerking en bezoekers.

Bij telefonisch contact proberen we iedereen zo vlug en correct mogelijk te beantwoorden. Het is vaak een aangename babbel met een donateur die ons "iets" wil meedelen (bijvoorbeeld een adreswijziging). We zijn dan even een luisterend oor voor deze donateur die ons al jaren kent en zijn/haar appreciatie voor onze organisatie wil uitspreken.

Dankzij het mailverkeer daalt het aantal brieven dat we per post ontvangen, maar deze worden ook nog steeds beantwoord (indien nodig uiteraard).

Mailverkeer wordt ook zo vlug mogelijk beantwoord. Dit gaat vooral over adreswijzigingen of adressen die uit ons bestand mogen verwijderd worden.

Indien onze donateurs vragen hebben, over bijv. een fiscaal attest, hun adoptiekind, onze werking, een overschrijving... wordt dit door de betrokkene nagekeken en een correct antwoord wordt teruggemaald.

Wij hechten veel belang aan het juist informeren en duidelijk communiceren met al onze belanghebbenden.

Tijdens het jaar 2020 besliste de overheid om het fiscale voordeel van een gift aan een erkende organisatie zoals de onze, te verhogen. Wij publiceerden deze boodschap o.a. op onze website als volgt: *Naar aanleiding van de coronacrisis werd volgende extra steunmaatregel genomen door de Belgische overheid: voor giften gedaan in*

2020 bedraagt de belastingvermindering 60% van het werkelijk gestorte en op het attest vermelde bedrag.

Op onze website publiceren we regelmatig enkele blogverhalen. De eerste berichten over de coronacrisis in de landen in de Derde Wereld waren zeker een reden om een blogverhaal te schrijven. Het versturen van ons driemaandelijks informatieblad, editie 2, gaat stevast gepaard met het versturen van de lijst van gesteunde projecten tijdens het voorbije jaar. Via de blog verspreiden we die lijst ook.

Nieuwsbrief

Tijdens het jaar 2020 startten we met het versturen van onze digitale nieuwsbrief. We proberen dit om de 2 maanden te doen. In de eerste nieuwsbrief kwam al dadelijk de coronacrisis aan bod. We leggen de nadruk op "met elkaar verbonden blijven", ook zeker met de mensen in de ontwikkelingslanden. Enkele leuke reacties:

Heel mooi initiatief om de nieuwsbrief per mail te doen...Graag blijf ik die ontvangen.. Mvg

Beste, Ik blijf verbonden met U. Dank Erg goed... Raakt het hart... Meer sterkte voor jullie allen. Beste wensen voor een goede gezondheid uit P.. En nogmaals dank voor ALLES... L.

Via deze nieuwe digitale weg blijven we verbonden met onze donateurs en sympathisanten over de hele wereld!

Financiële kinderadoptie

De verantwoordelijke tussenpersonen voor onze actie "financiële kinderadoptie" staan allen in nauw contact met Lieve, de adoptieverantwoordelijke. Zij zorgt dat de donateurs regelmatig op de hoogte gehouden worden over hun adoptiekind. Om een goede werking van de financiële kinderadoptie te garanderen, is een goede communicatie met de tussenpersonen noodzakelijk. Zij houden ons op de hoogte van de omstandigheden, de evolutie van de kinderen, nieuwe aanvragen.

Ook hier speelde de coronacrisis in 2020 een belangrijke rol. Zo waren enkele van onze adoptieouders erg benieuwd naar de toestand van hun adoptiekind. Indien een adoptieouder bij ons informeerde, namen we contact op met de verantwoordelijke in het missiegebied. Vaak kwamen toch wel geruststellende berichten dat niemand besmet werd. Maar omwille van de leefomstandigheden ondervinden de mensen andere moeilijkheden: de scholen die gesloten werden en waar "online lessen volgen" onbestaande is (er is vaak geen elektriciteit, dus zeker geen internet), fabrieken die gesloten werden, waardoor men geen inkomen heeft, geen goede gezondheidszorg in de ziekenhuizen....

Wij zorgen ervoor dat de tussenpersonen per kwartaal een overzicht en de geldmiddelen ontvangen van de steun die de adoptieouders gegeven hebben. Omwille van de omvang van de bedragen en de hoge bankkosten opteren sommigen om maar 1x per jaar de gelden te ontvangen. Wij laten deze keuze volledig over aan de tussenpersonen.

Daar wij velen van hen persoonlijk kennen en zij regelmatig persoonlijk verslag komen uitbrengen is er een zeer warm en nauw contact.

Verschillende tussenpersonen zijn onlangs overleden. Daarom vragen wij juist vanwege de hoge ouderdom van vele tussenpersonen dat ze zorgen voor goede

en betrouwbare opvolgers.

Jammer genoeg ontvangen we soms ook briefjes van adoptieouders die – omwille van de leeftijd – afhaken en geen steun meer overmaken. Hiervoor kunnen we uiteraard begrip opbrengen. Het mooie is dat deze mensen vaak vele jaren heel trouw hun steun hebben overgemaakt. Voorbeeld van zo'n briefje:



"Vriendelijk verzoek om ons geen post meer te zenden. Door onplezierige omstandigheden moeten we erg bezuinigen. 't Is moeilijk maar het gaat niet anders. We wensen u het allerbeste met uw mooie werk en Gods zegen. Met vriendelijke groet, dhr. V."

Projectaanvragers

Meer en meer projectaanvragen komen per mail aan.

Door de coronapandemie konden we maar weinig bezoek ontvangen. 3 aanvragers kwamen hun project persoonlijk toelichten.

Met vragen kan men natuurlijk altijd telefonisch en via mail terecht bij de projectverantwoordelijke. Hopelijk kunnen de aanvragers volgend jaar weer op bezoek komen zodat ze hun project weer persoonlijk kunnen voorstellen. Elke aanvraag wordt door de projectverantwoordelijke nauwkeurig bestudeerd en eventuele vragen worden gesteld. Indien een aanvraag heel summier is wordt er eerst een vragenlijst opgestuurd die de aanvragers kunnen gebruiken om

een zo uitgebreid mogelijke aanvraag in te dienen. Zodra een dossier volledig is wordt het op de wachtlijst geplaatst.

Na beslissing door de Raad van Bestuur, worden de betrokkenen geïnformeerd over de goed- of afkeuring van hun project en de som die zij op hun rekening mogen verwachten. Na de overschrijving op hun rekening worden zij hiervan op de hoogte gesteld zodat zij dit bij hun bank kunnen opvolgen.

De projectaanvragers van hun kant informeren ons als zij het geld effectief ontvangen hebben, hoe het project verloopt en uiteraard maken zij een verslag na voltooiing. Er is een constante en wisselende communicatie met onze projectverantwoordelijke, Josiane Vanderheyden. Bij uitblijven van de nodige rapportage zal zij hen ook aanmanen om ons de nodige informatie te bezorgen.

Via de foto's die wij ontvangen kunnen wij de donateurs de realisatie tonen. Daarom tonen wij ze u graag in dit jaarverslag, op onze website of Facebook.

Sociale media

Via de sociale media houden we onze donateurs en sympathisanten op de hoogte over onze werking. Na goedkeuring van de projecten door de Raad van Bestuur, delen wij graag mee via de sociale media; welke projecten, in welke landen en voor welk bedrag. Ook als we interessante filmpjes over een project ontvangen, zal dit gedeeld worden.

Als de adoptieverantwoordelijke leuke briefjes van adoptiekinderen of tussenpersonen ontvangt, deelt ze dit mee aan de adoptieouders en hoopt ze zo ook andere geïnteresseerden warm te maken voor deze mooie actie.

Media

Onze strategie aangaande reclame is ongewijzigd ten opzichte van voorgaande jaren. Door onze deelname aan de groepscampagne testament.be verschijnt

ons logo in tijdschriften, vakbladen, reclamespots en beurzen.

Al vanaf het begin van testament.be zijn we lid van deze overkoepelende organisatie. We worden als Salvatoriaanse Hulpactie vzw vaak vermeld in iemands testament. Indien we hierover vragen hebben, na het openvallen van een testament, kunnen we steeds beroep doen op hun kennis en expertise. Mevrouw Carine Coopman is al vele jaren ons aanspreekpunt bij testament.be. Vanaf 2020 zal haar nieuwe collega, mevrouw Charlotte Rachels, de fakkel van haar overnemen. Carine en Charlotte brachten een bezoek aan onze organisatie ter kennismaking en hadden enkele tips voor ons. Zoals bijv. in ons kwartaalblad schreven we telkens dat de gratis gids "Goed geregeld, goed gegeven" aangevraagd kan worden via testament.be, maar deze gids kan uiteraard ook rechtstreeks bij onze organisatie aangevraagd worden.

Zo komt jaarlijks 'de internationale dag van het testament' in de media (13 september).

Over de hervorming van het principe van het duolegaat informeert testament.be ons ook, meestal via haar nieuwsbrieven. Deze formule van duolegaat zal immers in de loop van 2021 helemaal hervormd worden door de Vlaamse regering.

Relevante kengetallen

De kengetallen die voor onze organisatie van belang zijn, zijn in onze doelstellingen opgenomen.

Wij hebben geen norm gesteld aan: aantal donateurs, aantal leden, aantal telefoons... Gezien de omvang, structuur van onze organisatie is er ook geen beschikbare tijd om allerlei statistieken te verzamelen. Indien er zich problemen voordoen trachten we deze adequaat op te lossen. De kleinschaligheid zorgt er ook voor dat iedereen overal van op de hoogte is. Onze fondsenwerving is ook niet van dien aard dat er kengetallen nodig zijn om analyses te maken.

Leer-en verbeterpunten

De doelstelling van onze organisatie is "fondsenwerving voor de ondersteuning van kleinschalige projecten in het Zuiden die bijdragen tot een structurele lotsverbetering van de plaatselijke bevolking". We kunnen dit alleen maar realiseren dankzij de steun van onze trouwe donateurs voor de projecten en de maandelijkse steun van onze adoptieouders. Maar ook de giften die wij via testamenten en erfenissen ontvangen zijn hier zeker niet te verwaarlozen. Een grote bron van inkomen is hier de jaarlijkse gift van de zusterorganisatie Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, die de kledinginzameling organiseert.

Onze giften komen voornamelijk van oudere donateurs, die ons jarenlang heel trouw steunen. We stellen vast dat hun aantal jaarlijks sterk vermindert. Daarom zijn wij ons ervan bewust dat wij naar kanalen moeten zoeken om nieuwe donateurs aan te trekken. Wij willen echter niet ingaan op het aanbod van firma's die voor goede doelen organisaties de fondsenwerving willen organiseren. Hun investeringskosten zijn te hoog voor onze organisatie en wijzelf zijn niet overtuigd van hun slaagkansen. Vandaar dat wij de juiste weg voor het aantrekken van nieuwe donateurs helaas nog niet gevonden hebben.

Misschien moeten we er in de toekomst nog meer aandacht aan geven om onze donateurstebedanken. Dit zou kunnen door regelmatig een algemeen dankbericht op de sociale media of in onze nieuwsbrief te publiceren. We proberen echter wel zo veel mogelijk informatie over de donateurs te noteren (geboortedatum, telefoonnummer, mail ontvangen? Briefje ontvangen? Enz.) Deze info wordt genoteerd op de fiche van de donateur, enkel en alleen voor intern gebruik uiteraard.

In ons voornemen om een digitale nieuwsbrief te versturen, zijn we geslaagd. We versturen om de 2 maanden

een nieuwsbrief naar de ons gekende e-mailadressen. Indien de ontvangers dit niet in hun mailbox willen, kunnen ze zich hier gemakkelijk op uitschrijven.

Onze WOL-vergadering (WerkOverLeg) is een heel mooi en goed initiatief, waaraan iedereen deelneemt die een verantwoordelijke functie uitoefent binnen onze organisatie en de twee zusterorganisaties. Een nieuw aandachtspunt hier zou kunnen zijn om telkens op het einde van het werkjaar een evaluatievergadering te houden van het voorbije jaar. Zoals reeds gemeld, werd dit moeilijk tijdens het jaar 2020.

Door jarenlange ervaring hebben we geleerd dat we niet altijd al de nodige informatie zelf kunnen verzamelen. Daardoor doen we beroep op andere instanties zoals Caritas India en Caritas Oeganda. Zij hebben lokale connecties en geven ons waardevol advies over de aanvragen die we ontvangen. Onze alertheid bij het analyseren van projecten is zeer belangrijk.





**PROJET DE FORMATION EN COUPE ET COUTURE EN FAVEUR DES
PERSONNES VIVANT AVEC HANDICAP, RESPONSABLES DE FAMILLES,
ET VULNERABLES EN VUE DE LEUR AUTO-PRISE EN CHARGE.**

FINANCE PAR : AIDE FRATERNELLE SALVATORIENNE
ET EXECUTE PAR : ACTION DES JEUNES AGRICULTEURS ET AGRI-CULTEUR

AU KIVU « AJEAK » asbl EN SYNERGIE AVEC L'AUMÔNERIE DES
JEUNES DE LA PAROISSE DE MULONGWE, DIOCESE DE...

Durée du projet 6 mois septembre 2020 - 2021

Mededeling Raad van Bestuur

Beste lezer

Op de Algemene Vergadering van 8 juni 2021 werd door de bedrijfsrevisor de heer Marc Maris het verslag van de commissaris BV CVBA Callen, Pirenne & Co voorgesteld. Dit verslag omvat het oordeel over de jaarrekening (de balans en de resultatenrekening) en de vereiste bijkomende verklaringen. Het oordeel was positief over de hele lijn. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2020 aan u voorstellen. Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2020 voor ogen, stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft en belangrijke doelstellingen van het ontwikkelingsplan heeft gerealiseerd. De vele projecten die we ondersteunden, zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. Door de maatregelen in verband met de covid-19-pandemie werd onze werking bijgestuurd en waren fysieke vergaderingen en bezoeken onmogelijk.

De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Lieve (verantwoordelijke kinderadoptie), Josiane (projectverantwoordelijke) en Manuella (financieel verantwoordelijke). Zij ondersteunen ook de maandelijkse bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt

onze doelstellingen: armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, noodhulp... met kleinschalige projecten. Duurzame projecten genieten onze voorkeur, zodat er ook structureel voor een lotsverbetering voor mensen in nood wordt gezorgd. De projecten worden ook opgevolgd door aanverwante organisaties waarmee we samenwerken. Voor de kinderadopties zijn er de missionarissen en contactpersonen in scholen en weeshuizen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere individuele of collectieve financiële bijdrage is zeer welkom.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen, zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Wij mogen voor giften fiscale attesten uitschrijven. Zo behouden velen het vertrouwen in onze organisatie. Wij zoeken naar nog andere mogelijkheden om te blijven ijveren voor meer inkomsten bestemd voor het goede doel.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Dank u zeer!

Isidoor Mathijs (voorzitter)

In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur (André, Gerry, Ghislaine, Theo)



Pater Michel Grobben

In Memoriam



Pater Louis Francken

Jaarrekening



IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam: **SALVATORIAANSE HULPACTIE**

Rechtsvorm: Vereniging zonder winstoogmerk

Adres: 't Lo

Nr: 47

Bus:

Postnummer: 3930

Gemeente: Hamont-Achel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van

Antwerpen, afdeling Hasselt

Internetadres: www.salvatorhulp.org

Ondernemingsnummer

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING IN EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

tot

Vorig boekjaar van

tot

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:
VKT-vzw 6.1.1, VKT-vzw 6.1.3, VKT-vzw 6.3, VKT-vzw 6.5, VKT-vzw 7

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN
EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE
OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Bedrijfsrevisor
Luikersteenweg 232/4
3500 Hasselt
BELGIË

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

MATHIJS Isidoor

Gepensioneerd
Windmolenstraat 41
3930 Hamont-Achel
BELGIË

Begin van het mandaat: 30-01-2017 Einde van het mandaat: 30-01-2022 Voorzitter van de Raad van Bestuur

VRANCKEN Ghislena

Gepensioneerd
Gravin de Stembierstraat 39
3500 Hasselt
BELGIË

Begin van het mandaat: 20-05-2019 Einde van het mandaat: 20-05-2024 Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

DIELKENS Theo

Broeder-kloosterling
Collegestraat 25
3930 Hamont-Achel
BELGIË

Begin van het mandaat: 20-05-2019 Einde van het mandaat: 20-05-2024 Bestuurder

HEGGE André

Gepensioneerd
Hoogstraat 27
3930 Hamont-Achel
BELGIË

Begin van het mandaat: 20-05-2019 Einde van het mandaat: 20-05-2024 Bestuurder

GREGOOR Gerry

Directeur-priester
Collegestraat 25
3930 Hamont-Achel
BELGIË

Begin van het mandaat: 30-01-2017 Einde van het mandaat: 30-01-2022 Bestuurder

CALLENS, PIRENNE & CO - BEDRIJFSREVISOREN CV (B000003)

BE 0427.897.088
Jan Van Rijswijcklaan 10
2018 Antwerpen
BELGIË

Begin van het mandaat: 25-06-2018 Einde van het mandaat: 25-06-2021 Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

MARIS Marc (A01728)

RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN			
	10/15	356.934	357.889
6.2	10	250.000	250.000
	12		
6.2	13		
	14	106.934	107.889
	15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN			
6.2	16		
	160/5		
	160		
	161		
	162		
	163		
	164/5		
	167		
	168		
	17/49	1.025.636	1.060.591
6.3	17		
	170/4		
	172/3		
	174/0		
	175		
	176		
	178/9		
6.3	42/48	204.838	189.977
	42		
	43		
	430/8		
	439		
	44	194.321	175.209
	440/4	194.321	175.209
	441		
	46		
	45	8.287	7.680
	450/3		
	454/9	8.287	7.680
	48	2.230	7.088
	492/3	820.798	870.614
	10/49	1.382.570	1.418.480

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten			
	9900	505.933	436.508
	76A		
	70		
	73		
	60/61		
	62	73.450	98.039
	630	0	740
	631/4		
	635/9		
	640/8	433.005	492.178
	649		
	66A		300
	9901	-523	-154.750
6.4	75/76B	3.729	13.252
	75	3.729	13.252
	76B		
6.4	65/66B	4.162	-5.724
	65	4.162	-5.724
	66B		
	9903	-955	-135.774
	780		
	680		
	67/77		
	9904	-955	-135.774
	789		
	689		
	9905	-955	-135.774

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	106.934	107.149
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-955	-135.774
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	107.889	242.923
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves		791		
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves		691		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	106.934	107.889

8/22


TOELICHTING
MATERIËLE VASTE ACTIVA
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar
Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar
Meerwaarden per einde van het boekjaar
Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar
Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR
WAARVAN

In volle eigendom van de vereniging of stichting

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	XXXXXXXXXX	25.998
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboekingen van een post naar een andere	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	25.998	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	XXXXXXXXXX	25.998
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279		
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	25.998	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	22/27		
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349		

9/22



STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN
FONDSSEN

Beginvermogen
Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar
250.000	250.000

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN
Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de jaarlijkse mutatie van de materiële vaste activa en de voorraad en dit met het oog op de consolidatie

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 (Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht) van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

RESULTATEN
PERSONEEL

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN
Niet-recurrente opbrengsten

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten
Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten
Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde interesten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	1	1,7
76		
76A		
76B		
66		300
66A		300
66B		
6502		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Vornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Ereloon van de commissaris voor de controle boekjaar 2020 € 5600 (excl. BTW)

Bijzondere werkzaamheden over het boekjaar 2020 € 1780 (excl. BTW)

Boekjaar
5.600
1.780

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

12/22

Sociale balans

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

32901

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar

Gemiddeld aantal werknemers
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren
Personeelskosten

Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
100		2	1 VTE	1,7 VTE
101		1.730	1.730 T	2.668 T
102		73.450	73.450 T	98.039 T

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar

Aantal werknemers

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens het geslacht en het studieniveau

Mannen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Vrouwen

lager onderwijs

secundair onderwijs

hoger niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

Volgens de beroepscategorie

Directiepersoneel

Bedienden

Arbeiders

Andere

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
105			2
110			2
111			
112			
113			
120			
1200			
1201			
1202			
1203			
121			2
1210			
1211			1
1212			1
1213			
130			
134			2
132			
133			

13/22

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR
INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205			
305			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingsuren
 Nettokosten voor de vereniging of stichting
 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding
 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen
 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingsuren
 Nettokosten voor de vereniging of stichting

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingsuren
 Nettokosten voor de vereniging of stichting

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801		5811	
5802		5812	
5803		5813	
58031		58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

Waarderingsregels

SALVATORIAANSE HULPACTIE VZW

WAARDERINGSREGELS VASTGESTELD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR

ACTIVA

I Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

Ze worden afgeschreven over 05 jaar lineair.

II Immateriële vaste activa

De van derden verworven immateriële vaste activa (o.a. software licenties : "tailor made" software) worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

De immateriële vaste activa (software licenties) worden lineair afgeschreven aan 20,00 %.

III Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde d.w.z. al naar gelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs.

Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs, worden er geen indirecte kosten verrekend.

De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Installaties, machines 10,00% - 25,00%

- Meubilair en kantooruitrusting 10,00% - 25,00% - 33,33%

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben, afgeschreven.

Op de buitengebruikgestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

Tweedehandsmateriaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing.

Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

IV Financiële vaste activa

Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde.

Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

V & VII Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is.

De vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

VIII Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoersen op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

IX Liquide middelen

De liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoersen op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

X Overlopende rekeningen actief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de over te dragen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar werden geboekt doch op een later boekjaar aan te rekenen zijn;
- de verworven opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die slechts in de loop van één of meer volgende boekjaren geïnd zullen worden doch die betrekking hebben op het verstreken boekjaar.

PASSIVA

I Fondsen

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen van het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van VZW's gelden;
- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen en de legaten die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

III Herwaarderingsmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging geherwaardeerd worden.

Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

IV Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de vaste materiële activa en de voorraad dit met het oog op de consolidatie.

VI Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan gelijkaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

VII Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

VIII & IX Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

Deze omvatten onder meer "te betalen fondsen" : hiermee worden onder meer bedoeld, de misstipendia, adoptie, voorbestemde giften, ...

X Overlopende rekeningen passief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de toe te rekenen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die pas in een later boekjaar zullen worden betaald, maar die betrekking hebben op het verstreken boekjaar;
- de over te dragen opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar geïnd zijn, doch op een later boekjaar betrekking hebben.

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS
AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING
SALVATORIAANSE HULPACTIE
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP
31 DECEMBER 2020**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Salvatoriaanse Hulpactie (de "vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2018, overeenkomstig het voorstel van bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Salvatoriaanse Hulpactie uitgevoerd gedurende 15 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 1.382.569,95 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 955,15.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2020, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Bedrijfsrevisoren / Réviseurs d'Entreprises / Belgische Wirtschaftsprüfer
Erkend voor de Financiële Instellingen / Agréé pour les Institutions Financières / Für Finanzinstitute anerkannt
Erkend door de Controlledienst voor de Ziekenfondsen / Agréé par l'Office de contrôle des mutualités / Von der Krankenkassenaufsicht anerkannt

Antwerp / Brussels / Hasselt / Kortrijk / Namur / Verviers / Luxembourg (L) / Berlin (G) / Lille (F)
Audit / Tax / Corporate Finance / Risk / Accounting / IT Audit

Ondernemingsnummer BTW / Numéro d'Entreprise TVA BE 0427.897.088
IBAN: BE92 3200 0214 8723 / BIC: BBRUBEBB

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, en van de statuten van de vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Hasselt, 7 juni 2021



Callens, Pirene, Theunissen & Co
Commissaris
Vertegenwoordigd door
Marc Maris
Bedrijfsrevisor

Colofon

Redactie:

Isidoor Mathijs
Gerry Gregoor
Lieve Schreurs
Josiane Vanderheyden
Judit Simon
Manuella Drieskens

Lay-out:

Manuella Drieskens

Foto's:

Salvatoriaanse Hulpactie vzw
www.freepik.com
www.pixabay.com

Verantwoordelijke uitgever:

Salvatoriaanse Hulpactie vzw

't Lo 47, 3930 Hamont

Tel: 011/44 58 21

info@salvatorhulp.org
www.salvatorhulp.org

[https://www.facebook.com/
SalvatoriaanseHulpactie](https://www.facebook.com/SalvatoriaanseHulpactie)